



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
(ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว

จัดทำโดย งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล
โทร. ๐-๓๗๒๔-๗๒๙๕
โทรสาร. ๐-๓๗๒๔-๗๒๙๔

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
(ปรับปรุงครั้งที่ ๑)
เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่า จะมีตำแหน่งใด อยู่ในส่วนราชการ จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้อง ปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของปริมาณงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ที่ จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ โดยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาเป็นหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง มากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑.๓ คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการกำหนด ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๔ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ.สกลนคร) ได้ให้ความเห็นชอบ ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ในการ ประชุมครั้งที่ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตร่า กำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและ การใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราค่าจ้าง โครงสร้างให้เหมาะสมกับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดสระแก้ว สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดสระแก้ว สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้างการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้เหมาะสม

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สามารถวางแผนอัตราค่าจ้าง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอน การปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้เทศบาลดำเนินการวางแผนการใช้อัตราค่าจ้างบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้เทศบาลมีการกำหนดตำแหน่งอัตราค่าจ้างของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเทศบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาล

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย นายกเทศมนตรี เป็นประธาน, ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งรับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ได้กำหนดขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลวังทอง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังทอง เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลวังทองบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลังตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่าลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร หากลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อเกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

เพื่อให้การกำหนดประเภทตำแหน่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและการกำหนดตำแหน่งมีความสอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานในแต่ละส่วนราชการ จึงได้กำหนดประเภทตำแหน่งและกรอบอัตราค่าจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาล มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานด้านวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบาย หรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จึงได้กำหนดประเภทตำแหน่งของพนักงานเทศบาลไว้ดังนี้

- สายงานประเภทบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
- สายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง
- สายงานประเภทวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี
- สายงานประเภททั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิที่ต่ำกว่าปริญญาตรี

(๒) ลูกจ้างประจำ มีหน้าที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะและประสบการณ์ จึงมีการจ้างลูกจ้างประจำต่อเนื่องจนกว่าจะเกษียณอายุราชการ โดยไม่มีการกำหนดอัตราขึ้นมาใหม่ หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มจากที่มีอยู่เดิมและให้ยุบเลิก หากตำแหน่งที่มีอยู่เดิมเป็นตำแหน่งว่าง โดยกำหนดเป็น ๓ กลุ่มดังนี้

- กลุ่มบริการพื้นฐาน
- กลุ่มสนับสนุน
- กลุ่มงานช่าง

(๓) พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่มีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น โดยปกติแล้วหลักเกณฑ์กำหนดให้พนักงานจ้างมี ๓ ประเภท แต่เพื่อให้การกำหนดประเภทพนักงานจ้างมีความสอดคล้องกับภารกิจและประเภทของเทศบาล จึงได้กำหนดประเภทพนักงานจ้างเพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ
- พนักงานจ้างทั่วไป

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย โดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้

(๑) วิเคราะห์งานในหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในแต่ละสายงานว่า มีความสอดคล้องตามอำนาจหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการหรือส่วนงานนั้นหรือไม่ หรือ ภาระงานนั้นต้องอาศัยสายงานนี้หรือไม่ หรือกรณีถ้ามีสายงานนี้ในส่วนราชการนี้แล้วสามารถเอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือไม่ หรือเมื่อกำหนดสายงานนี้แล้วเกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณหรือไม่

(๒) ดำเนินการรวบรวมปริมาณงานที่เกิดขึ้นกับเวลาที่ใช้ไปทั้งหมด มาเปรียบเทียบกับเวลาที่บุคคลนั้นจะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ใน ๑ ปี กล่าวคือ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีเวลาปฏิบัติราชการคิดเป็น ๘๒,๘๐๐ นาทีต่อปีเทียบกับเวลาทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติงานนั้นให้สำเร็จ (กรณีมีเศษเกินกึ่งหนึ่งให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็มได้) เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดจำนวนตำแหน่งแต่ละสายงานให้มีความเหมาะสมกับปริมาณงาน

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณา อย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

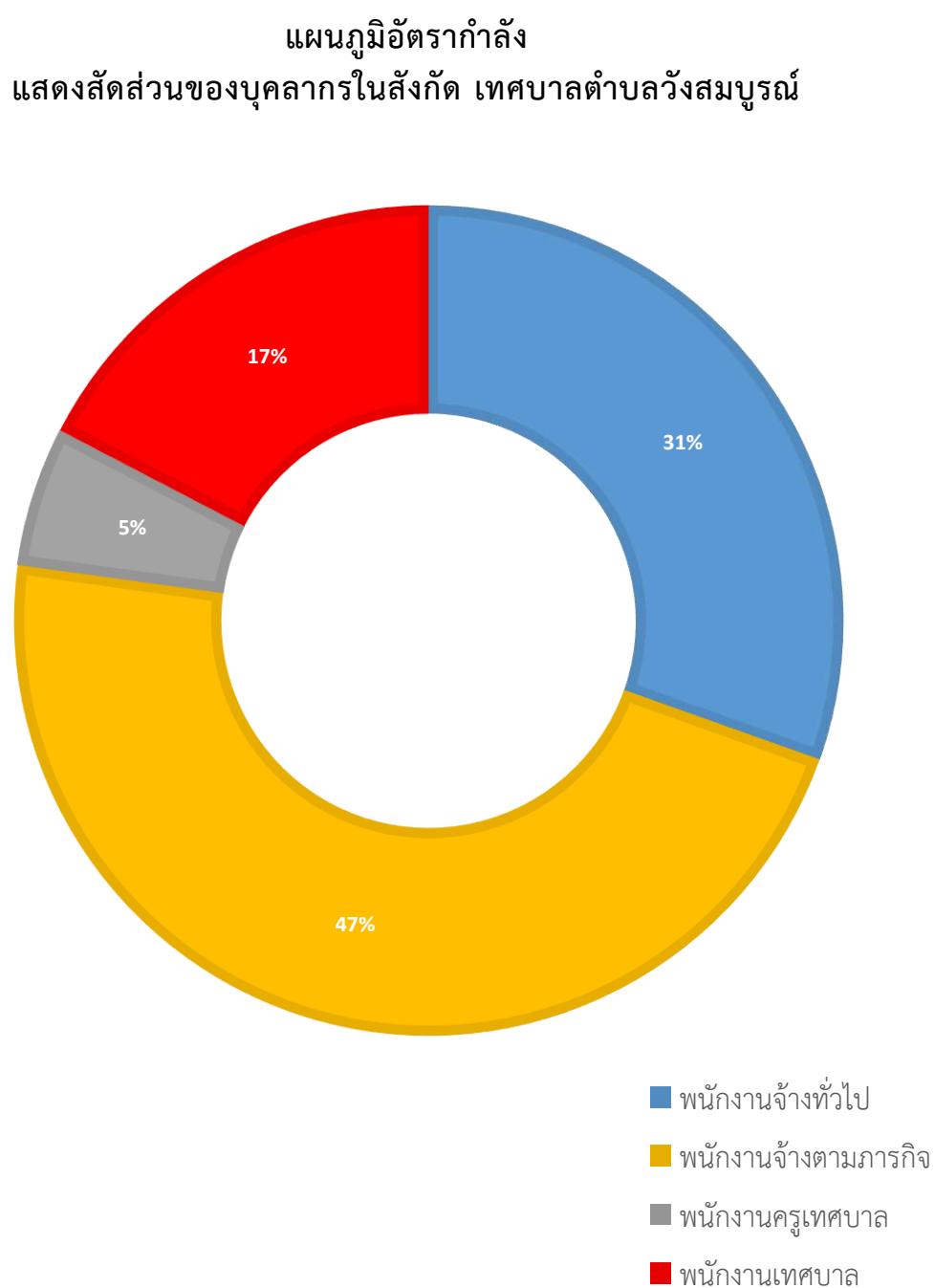
๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของ แต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังของเทศบาลอื่น กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในเทศบาลที่อยู่ในประเภทเดียวกันขนาดเดียวกันลักษณะงานใกล้เคียงกัน มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบใกล้เคียงกัน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีใกล้เคียงกัน ว่ามีการกำหนดจำนวนกรอบอัตรากำลังใกล้เคียงกันหรือแตกต่างกันประการใด ซึ่ง เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ทำการเปรียบเทียบอัตรากำลังกับ เทศบาลตำบลคลองหาด โดยมีรายละเอียดดังนี้

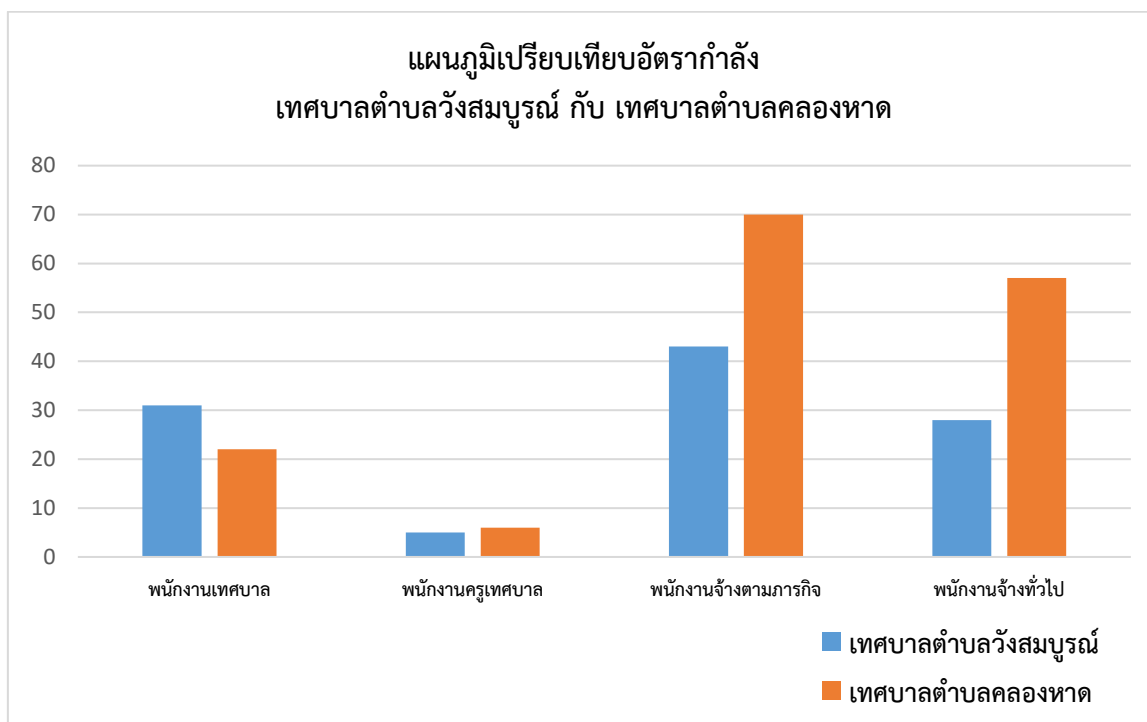
(๑) แผนภูมิอัตรากำลังแสดงสัดส่วนของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์



(๒) ตารางเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลัง

ข้อมูลที่ใช้ในการเปรียบเทียบ	ข้อมูลของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์	ข้อมูลของเทศบาลตำบลคลองหาด
๑. ประเภทของเทศบาล	เทศบาลสามัญ	เทศบาลสามัญ
๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี	๗๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๒,๒๖๑,๘๒๑ บาท
๓. จำนวนประชากร	๑๐,๗๑๔ คน/๕,๐๖๐ ครัวเรือน	๑๐,๑๔๙ คน /๓,๙๐๒ ครัวเรือน
๔. จำนวนหมู่บ้าน	๑๗ หมู่บ้าน	๑๓ หมู่บ้าน
๕. จำนวนพื้นที่รับผิดชอบ	๙๘ ตร.กม.	๑๑๓ ตร.กม.
๖. โครงสร้างส่วนราชการ	กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน โดยกำหนด ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เป็น ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับ ต้น) ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็น ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับ ต้น) และ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ เป็น ประเภท อำนวยการท้องถิ่น (ระดับ ต้น)	กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน โดยกำหนด ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เป็น ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับ กลาง) ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล เป็น ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับ กลาง) และ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ เป็น ประเภท อำนวยการท้องถิ่น (ระดับ ต้น และ ระดับ กลาง)
๗. จำนวนกรอบอัตรากำลัง	๑. ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๒. รองปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๓. สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลัง ๔๒ อัตรา ๔. กองคลัง มีอัตรากำลัง ๑๒ อัตรา ๕. กองช่าง มีอัตรากำลัง ๑๕ อัตรา ๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ๒๐ อัตรา ๗. กองการศึกษาฯ มีอัตรากำลัง ๒๒ อัตรา ๘. ตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลัง ๑ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลัง ๑๑๔ อัตรา	๑. ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๒. รองปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๓. สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลัง ๓๘ อัตรา ๔. กองคลัง มีอัตรากำลัง ๑๙ อัตรา ๕. กองช่าง มีอัตรากำลัง ๑๘ อัตรา ๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ๒๙ อัตรา ๗. กองการศึกษาฯ มีอัตรากำลัง ๒๒ อัตรา ๘. ตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลัง ๑ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลัง ๑๒๙ อัตรา

(๓) แผนภูมิเปรียบเทียบกำลังกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง



ชื่อหน่วยงาน	พนักงานเทศบาล	พนักงานครูเทศบาล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์	๓๑	๕	๔๓	๒๘
เทศบาลตำบลคลองหาด	๒๒	๖	๗๐	๕๗

จากแผนภูมิการเปรียบเทียบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ กับ เทศบาลตำบลคลองหาด ซึ่งเป็นเทศบาลที่อยู่ในประเภทเดียวกัน ลักษณะใกล้เคียงกัน มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบใกล้เคียงกัน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีใกล้เคียงกัน จะพบว่า การกำหนดกรอบอัตรากำลังของเทศบาลทั้ง ๒ แห่ง มีจำนวนใกล้เคียงกันไม่แตกต่างกันมากนัก

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งจะกำหนดเป็นแผนการพัฒนาศักยภาพเป็นระยะเวลา ๓ ปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี้ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่ากรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูล เชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลัง ที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลด
- การกำหนดตำแหน่งที่มีความถูกต้อง เหมาะสม ไม่ทับซ้อนสายงานกัน ส่งผลให้ลดปัญหา คนล้นงานได้ในอนาคต ในกรณีที่มีการยกเลิกภารกิจที่ไม่มีความสำคัญ
- การกำหนดตำแหน่งที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ จะทำให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดได้ และการใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่า

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๔.๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

๔.๑.๑ ด้านกายภาพ

(๑) ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล ประวัติ

ตำบลวังสมบูรณ์ เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอวังสมบูรณ์ ประชากรส่วนใหญ่อพยพเข้ามาทำไร่ จากหลายพื้นที่ของประเทศไทย พื้นที่ส่วนใหญ่ยังเป็นพื้นที่เขตป่าสงวน ปัจจุบันทางราชการให้สำนักงานปฏิรูปที่ดินเข้ามาดำเนินการออกหนังสือสำคัญเข้าทำกิน (สปก.๔-๐๑) ส่วนมากเป็นพื้นที่ราบและที่ราบเชิงเขา มีดินอุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การทำสวนและทำไร่ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการจัดตั้งจากองค์การบริหารส่วนตำบล “เป็นเทศบาลตำบล” เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐ ซึ่งเป็นเทศบาลขนาดเล็ก โดยมี นายชาติรี สง่าพล เป็นนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ซึ่งได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน

ที่ตั้งตำบลวังสมบูรณ์ เดิมขึ้นกับอำเภอวังน้ำเย็น ต่อมาในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๐ ได้แยกเป็นกิ่งอำเภอวังสมบูรณ์ และขึ้นกับอำเภอวังสมบูรณ์ ในปีพ.ศ. ๒๕๕๐ ตำบลวังสมบูรณ์ อยู่ห่างจากจังหวัดสระแก้ว ๕๘ กิโลเมตร และอยู่ห่างจากอำเภอวังสมบูรณ์ ๔ กิโลเมตร โดยตำบลวังสมบูรณ์ มีพื้นที่รวม ๘๘ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖๑,๒๕๐ ไร่

(๒) ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพโดยทั่วไปพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม สลับเนินเขา สภาพพื้นที่ดินส่วนใหญ่เป็นดินเหนียว และดินปนทราย มีแหล่งน้ำที่สำคัญได้แก่ คลองตาหลัง ตำบลวังสมบูรณ์ มีสภาพพื้นที่เหมาะสมกับการปลูกพืชไร่ เช่น ข้าวโพด มันสำปะหลัง ถั่วเหลือง และไม้ผล เช่น มะม่วง กระท้อน ลำไย ตลอดจนยางพารา จึงทำให้เห็นได้ว่าพื้นที่ของหมู่บ้านใน ๑๗ หมู่บ้านมีการแบ่งการปลูกพืชออกได้หลายอย่าง โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	: ติดต่อกับ	ตำบลวังใหม่	อำเภอวังสมบูรณ์	จังหวัดสระแก้ว
ทิศใต้	: ติดต่อกับ	ตำบลทับช้าง	อำเภอสอยดาว	จังหวัดจันทบุรี
ทิศตะวันออก	: ติดต่อกับ	ตำบลไทยอุดม	อำเภอคลองหาด	จังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันตก	: ติดต่อกับ	ตำบลวังทอง	อำเภอวังสมบูรณ์	จังหวัดสระแก้ว

(๓) ลักษณะภูมิอากาศ

ตำบลวังสมบูรณ์มีพื้นที่ติดต่อกับจังหวัดจันทบุรี ซึ่งเป็นเขตของร่องมรสุมตะวันตกเฉียงเหนือ จึงทำให้มีสภาพภูมิอากาศใกล้เคียงกับจังหวัดจันทบุรี โดย

ฤดูร้อน จะเริ่มตั้งแต่ประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม โดยจะมีอากาศร้อนอบอ้าวในเดือนมีนาคมถึงเมษายน

ฤดูฝน จะเริ่มเข้าตั้งแต่ประมาณเดือนมิถุนายนถึงกันยายน จะมีฝนตกตลอดฤดูกาล ประมาณน้ำฝนจะอยู่ระหว่าง ๕๔.๗๔ มม.

ฤดูหนาว จะเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงมกราคม เพราะจะเป็นช่วงที่ มรสุมตะวันตกเฉียงเหนือพัดผ่านทำให้มีอากาศหนาวเย็น และแห้งแล้งอุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ ๒๔ - ๒๘ องศา เซลเซียส

(๔) ลักษณะของดิน

ดิน ตำบลวังสมบูรณ์ มีสภาพพื้นที่เหมาะสมกับการปลูกพืชไร่ เช่น ข้าวโพด ปาล์ม มันสำปะหลัง และไม้ผล เช่น ก้อย มะม่วง ลำไย ยางพารา จึงทำให้เห็นได้ว่าพื้นที่ของหมู่บ้านใน ๑๗ หมู่ มีการแบ่งการปลูกพืชไร่ได้หลายอย่าง ตำบลวังสมบูรณ์ มีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่มสลับเนินดินสูงต่ำประปราย ประมาณ ๑๐ % ของสภาพพื้นที่โดยทั่วไปเป็นดินร่วนปนทรายและดินเหนียว

(๕) ลักษณะของแหล่งน้ำ

แหล่งน้ำและปริมาณน้ำฝน ตำบลวังสมบูรณ์ มีแหล่งน้ำสำคัญ คือ คลองตราหลัง ซึ่งจะไหลผ่านบริเวณกลางตำบล ไหลจากทิศตะวันออกไปทิศตะวันตก ระยะทางประมาณ ๑๒ ก.ม. มีน้ำไหลตลอดปี

(๖) ลักษณะของไม้และป่าไม้

สภาพพื้นที่ป่า ตำบลวังสมบูรณ์ แต่เดิมเป็นพื้นที่ป่าที่ค่อนข้างสมบูรณ์ แต่ปัจจุบันนี้ เกษตรกรได้แผ้วถางประกอบอาชีพ ปลูกพืชเลี้ยงสัตว์ แต่มีพื้นที่ป่าเหลืออยู่บริเวณป่ารอยต่อ ๕ จังหวัด และมีสัตว์ป่าจำนวนมาก

๔.๑.๒ ด้านการเมือง/การปกครอง

(๑) เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ แบ่งเขตการปกครองเป็น ๑๗ หมู่บ้าน ดังนี้

ลำดับ ที่	หมู่ที่/บ้าน	ชื่อ-สกุล ผู้นำหมู่บ้าน	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
๑	หมู่ที่ ๑ บ้านวังสมบูรณ์	นางสาวนันทัก ส่งแสง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	๐๖๓-๐๓๕-๐๖๖๖
๒	หมู่ที่ ๒ บ้านโพธิ์ทอง	นายกฤษณะ เข้มสุวรรณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	๐๘-๕๒๘๓-๒๓๖๖
๓	หมู่ที่ ๓ บ้านไร่สามสี	นายพลิชฐ์ ปัตนา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	๐๙-๖๐๔๙-๔๔๔๙
๔	หมู่ที่ ๔ บ้านแก่งสำราญ	นายเดชา วงษ์ท้าว	กำนันตำบลวังสมบูรณ์	๐๘-๑๗๘๒-๔๙๙๒
๕	หมู่ที่ ๕ บ้านคลองร่วม		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	
๖	หมู่ที่ ๖ บ้านซบสิงโต	นายยุทธพงษ์ หาญกล้า	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	๐๙-๒๕๖๑-๖๕๕๓
๗	หมู่ที่ ๗ บ้านทรัพย์ภู	นางสาวฐิตาภา สีละ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	๐๘-๔๘๘๓-๒๗๔๙
๘	หมู่ที่ ๘ บ้านคลองทราย	นายวิเชษฐ์ ศรีฉ่ำ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘	๐๘-๙๐๓๖-๗๓๓๒
๙	หมู่ที่ ๙ บ้านซบทรายทอง	นายดอกไม้ จิโนหงส์	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙	๐๘-๗๑๒๘-๕๔๔๒
๑๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านวังสุริยา	นายมานพ ไพโรหลวง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๐	๐๘-๙๐๑๔-๑๔๐๗
๑๑	หมู่ที่ ๑๑ บ้านวังบูรพา	นายพรชัย รวงผึ้ง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑	๐๙-๕๕๖๑-๐๘๐๒
๑๒	หมู่ที่ ๑๒ บ้านวังนคร	นายสามารถ ศรีสะอาด	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒	๐๘-๐๐๙๙-๓๓๖๔
๑๓	หมู่ที่ ๑๓ บ้านเขาแหลมใน	นางโสพิณ แสงใส	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๓	๐๘๕-๕๕๕๘-๑๙๕๓
๑๔	หมู่ที่ ๑๔ บ้านเขาห้วย	นายไพฑูรย์ ผีกสันเทียะ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๔	๐๙๗-๑๐๖-๙๒๑๘
๑๕	หมู่ที่ ๑๕ บ้านโพธิ์เงิน	นายจรัส เชื้อนุ่น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๕	๐๘-๕๕๓๑-๒๑๑๔
๑๖	หมู่ที่ ๑๖ บ้านวังบริบูรณ์	นายสมบูรณ์ สุริยาการณ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖	๐๘-๑๗๖๒-๔๔๕๐
๑๗	หมู่ที่ ๑๗ บ้านวังพัฒนา	นายกฤติเดช เรืองบุปผา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๗	๐๘-๗๐๔๔-๕๕๘๕

(๒) การเลือกตั้ง

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการบริหารการปกครองของเทศบาล

ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๒ ส่วน

ก. สภาเทศบาล ทำหน้าที่นิติบัญญัติ ประกอบด้วยด้วยสมาชิกสภาเทศบาลซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น แบ่งออกเป็น ๒ เขตเลือกตั้ง เขตเลือกตั้งละ ๖ คน วาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี โดยสมาชิกสภาเทศบาลในปัจจุบันได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

เขตเลือกตั้งที่ ๑ (หมู่ที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๑๑, ๑๕, ๑๖ และ ๑๗) ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑. นายไพศาล พันธุ์วัฒนาเจริญ	ประธานสภาเทศบาล	๐๙๓-๓๔๑-๗๖๑๕
๒. นางสาวสภาพร ศิริณารัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๙๘-๒๘๑-๙๖๕๓
๓. นายสงวน อินคุ่ม	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๔-๕๓๕-๑๔๑๖
๔. นางผ่องศรี หลาทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๒-๒๐๖-๗๑๐๑
๕. นายนคร วงษ์คำนา	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๑-๘๖๙-๘๗๔๔
๖. นางพิมพ์า จารนัย	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๙-๙๓๙-๑๑๕๐

เขตเลือกตั้งที่ ๒ (หมู่ที่ ๑ , ๖, ๗, ๘, ๙ , ๑๐ , ๑๒ , ๑๓ และ ๑๔) ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑. นายณัฐพล ศรีน้ำ	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๐-๘๗๙-๙๕๔๔
๒. นายวิฑูล จิวโพธิ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๖๕-๘๑๕-๓๑๕๑
๓. นายอ่อน หาญกล้า	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๗-๐๔๘-๒๑๑๙
๔. นางสาวกนกอร ศิริม่วง	รองประธานสภาเทศบาล	๐๖๔-๘๑๒-๔๖๒๘
๕. นายอนุวัฒน์ วงษาอำ	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๘๒-๕๒๑-๘๙๓๘
๖. นายสุนิพัจ ครุฑจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	๐๙๘-๕๕๙-๓๘๓๙

ข. ฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่บริหารงานเทศบาล ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี มาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ในปัจจุบันมี นายชาติร์ สง่าพล ดำรงตำแหน่งนายกเทศมนตรี ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ และ นายกเทศมนตรี ได้แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ คน เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน เพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

รายชื่อคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑. นายชาติรี สง่าพล	นายกเทศมนตรี	๐๘๙-๘๓๓-๒๑๖๗
๒. นายเทียบ จารนัย	รองนายกเทศมนตรีคนที่ ๑	๐๘๑-๗๘๒-๑๓๐๔
๓. นายนิพร ชินคำวงษ์	รองนายกเทศมนตรีคนที่ ๒	๐๘๗-๑๒๔-๔๑๙๔
๔. นายสมาน ไทยโสภา	เลขานุการนายกเทศมนตรี	๐๙๑-๐๐๗-๒๕๕๗
๕. นางบุญส่ง สุริยาการณ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	๐๘๗-๑๒๔-๓๓๐๕

๔.๑.๓ ประชากร

ข้อมูลจำนวนประชากรและบ้าน

พื้นที่ตำบลวังสมบูรณ์ แบ่งออกเป็น ๑๗ หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนทั้งหมด ๕,๐๖๐ หลังคาเรือน มีประชากรทั้งหมด ๑๐,๗๑๔ คน ประกอบด้วย เพศชาย จำนวน ๕,๒๙๐ คน และ เพศหญิง จำนวน ๕,๔๒๔ คน รายละเอียดดังนี้

หมู่ที่/ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน (บ้าน)	ประชากร		
		ชาย	หญิง	รวม
หมู่ที่ ๑ บ้านวังสมบูรณ์	๕๔๖	๒๓๐	๒๕๕	๔๘๕
หมู่ที่ ๒ บ้านวังโพธิ์ทอง	๓๒๓	๓๘๐	๓๘๖	๗๖๖
หมู่ที่ ๓ บ้านไร่สามสี	๒๘๔	๔๒๖	๔๔๓	๘๖๙
หมู่ที่ ๔ บ้านแก่งสำราญ	๔๓๔	๓๕๙	๓๕๐	๗๐๙
หมู่ที่ ๕ บ้านคลองร่วม	๑๘๙	๒๒๒	๒๔๐	๔๖๒
หมู่ที่ ๖ บ้านซับสิงโต	๒๐๙	๒๗๙	๓๐๘	๕๘๗
หมู่ที่ ๗ บ้านทรัพย์ภู	๒๘๒	๓๑๐	๓๔๔	๖๕๔
หมู่ที่ ๘ บ้านคลองทราย	๑๙๓	๒๓๕	๒๔๑	๔๗๖
หมู่ที่ ๙ บ้านทรัพย์ทรายทอง	๒๘๗	๔๐๐	๓๔๕	๗๔๕
หมู่ที่ ๑๐ บ้านวังสุริยา	๕๕๑	๕๔๓	๕๖๙	๑,๑๑๒
หมู่ที่ ๑๑ บ้านวังบูรพา	๓๘๖	๔๐๐	๓๙๙	๗๙๙
หมู่ที่ ๑๒ บ้านวังนคร	๑๕๑	๑๖๑	๑๗๓	๓๓๔
หมู่ที่ ๑๓ บ้านเขาแหลมใน	๑๕๘	๑๙๘	๑๙๙	๓๙๗
หมู่ที่ ๑๔ บ้านเขาหวาย	๑๗๒	๒๕๗	๒๒๗	๔๘๔
หมู่ที่ ๑๕ บ้านโพธิ์เงิน	๑๖๐	๒๒๖	๒๒๑	๔๔๗
หมู่ที่ ๑๖ บ้านวังบริบูรณ์	๓๑๗	๒๑๑	๒๔๑	๔๕๒
หมู่ที่ ๑๗ บ้านวังพัฒนา	๔๑๗	๔๕๓	๔๘๑	๙๓๔
รวม	๕,๐๖๐	๕,๒๙๐	๕,๔๒๔	๑๐,๗๑๔

ข้อมูลจำนวนประชากรแยกตามสัญชาติ

สัญชาติ	ชาย	หญิง	รวม
สัญชาติไทย	๕,๒๙๐	๕,๔๒๔	๑๐,๗๑๔
สัญชาติจีน	๐	๑	๑
สัญชาติอื่นที่ไม่ใช่ไทย	๑๐	๑๖	๒๖
สัญชาติอื่นที่ไม่ใช่จีน	๑๐	๑๕	๒๕
รวมทุกสัญชาติ	๕,๓๑๐	๕,๔๕๖	๑๐,๗๖๖

ข้อมูลจำนวนประชากรแยกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุ (ปี)	ชาย	หญิง	รวม
เด็กแรกเกิด - ๒ ขวบ	๑๒๘	๑๕๓	๒๘๒
๓ ขวบ	๖๐	๗๕	๑๓๕
๔ - ๖ ขวบ	๑๖๙	๒๒๓	๓๙๒
๗ - ๑๒ ปี	๓๙๙	๔๓๒	๘๓๑
๑๓ - ๑๕ ปี	๒๐๓	๓๘๓	๕๘๖
๑๖ - ๑๘ ปี	๒๒๖	๒๒๑	๔๔๗
๑๙ - ๒๒ ปี	๒๗๔	๒๗๓	๕๔๗
๒๓ - ๕๙ ปี	๒,๙๐๙	๒,๔๘๐	๕,๓๘๙
คนชรา (๖๐ ปีขึ้นไป)	๙๒๒	๑,๑๘๔	๒,๑๐๖
รวม	๕,๒๙๐	๕,๔๒๔	๑๐,๗๑๔

สถิติแสดงจำนวนประชากรและบ้านภายในเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ปี พ.ศ.	ประชากร			จำนวนครัวเรือน (บ้าน)	หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม		
๒๕๖๑	๖,๗๙๐	๖,๓๕๕	๑๓,๑๔๕	๔,๑๔๒	
๒๕๖๒	๖,๘๑๐	๖,๖๙๓	๑๓,๕๐๓	๔,๘๐๐	
๒๕๖๓	๖,๘๑๔	๖,๗๐๖	๑๓,๕๒๐	๔,๘๔๕	
๒๕๖๔	๕,๒๙๐	๕,๔๒๔	๑๐,๗๑๔	๕,๐๖๐	

ข้อมูลเพื่อวางแผนด้านการจัดการคุณภาพชีวิตสำหรับประชาชนแยกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุประชากร	จำนวนรวม(คน)	แนวทางการพัฒนา
เด็กแรกเกิด – ๒ ขวบ	๒๘๒	- ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก
๓ ขวบ	๑๓๔	- จัดบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เพียงพอ
๔ – ๖ ขวบ	๓๙๒	- จัดการศึกษาระดับอนุบาล
๗ – ๑๒ ปี	๘๓๔	- จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา
๑๓ – ๑๕ ปี	๕๘๖	- จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
๑๖ – ๑๘ ปี	๔๔๗	- จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๑๙ – ๒๒ ปี	๕๔๗	- จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
๒๓ – ๕๙ ปี	๕,๓๘๙	- ส่งเสริมพัฒนาอาชีพ/รายได้
คนชรา (๖๐ ปีขึ้นไป)	๒,๑๐๖	- การพัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิต - การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ยากไร้

๔.๑.๔ สภาพทางสังคม

(๑) การศึกษา

ตำบลวังสมบูรณ์ มีสถานศึกษาและศูนย์บริการให้ความรู้แก่ประชาชนภายในตำบล ดังนี้

- ก. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ แห่ง
 - โรงเรียนอนุบาลวังสมบูรณ์ ตั้งอยู่ที่บ้านวังสุริยา หมู่ที่ ๑๐
- ข. โรงเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๕ แห่ง
 - โรงเรียนบ้านอนุบาลวังสมบูรณ์ ตั้งอยู่ที่บ้านวังสุริยา หมู่ที่ ๑๐
 - โรงเรียนบ้านซับสิงโต ตั้งอยู่ที่บ้านซับสิงโต หมู่ที่ ๖
 - โรงเรียนบ้านคลองทราย ตั้งอยู่ที่บ้านคลองทราย หมู่ที่ ๘
 - โรงเรียนบ้านโพธิ์เงิน ตั้งอยู่ที่บ้านโพธิ์เงิน หมู่ที่ ๑๕
 - โรงเรียนบ้านไร่สามสี ตั้งอยู่ที่บ้านไร่สามสี หมู่ที่ ๓
- ค. สถานศึกษาในสังกัด ทชด. จำนวน ๑ แห่ง
 - โรงเรียน ทชด.บ้านวังศรีทอง ตั้งอยู่ที่บ้านโพธิ์เงิน หมู่ที่ ๑๕
- ง. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล จำนวน ๕ ศูนย์
 - ศูนย์บ้านวังสมบูรณ์ ตั้งอยู่ที่บ้านวังสุริยา หมู่ที่ ๑๐
 - ศูนย์บ้านโพธิ์เงิน ตั้งอยู่ที่บ้านโพธิ์เงิน หมู่ที่ ๑๕
 - ศูนย์บ้านคลองทราย ตั้งอยู่ที่บ้านคลองทราย หมู่ที่ ๘
 - โรงเรียนบ้านไร่สามสี ตั้งอยู่ที่บ้านไร่สามสี หมู่ที่ ๓
 - ศูนย์บ้านซับสิงโต ตั้งอยู่ที่บ้านซับสิงโต หมู่ที่ ๖
- จ. ห้องสมุดชุมชน ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เรียนรู้ตามอัธยาศัย จำนวน ๑ แห่ง

ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

 - การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบลวังสมบูรณ์

(๒) สาธารณสุข

การสาธารณสุขของตำบลวังสมบูรณ์ ได้ดำเนินการป้องกันและส่งเสริมสุขภาพไปพร้อมกันกับการสาธารณสุขมูลฐานชุมชน การป้องกันและระงับโรคติดต่อ มีหน่วยงานที่ดำเนินการให้บริการแก่ประชาชนภายในตำบล ดังนี้

- โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ แห่ง
- สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี วังสมบูรณ์ จำนวน ๑ แห่ง
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านซับสิงโต จำนวน ๑ แห่ง

ด้านกีฬา นันทนาการ สถานที่พักผ่อน

- สวนสาธารณะ จำนวน ๑ แห่ง

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- สถานีตำรวจ ๑ แห่ง คือ สถานีตำรวจภูธรย่อยสถานที่ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๔ บ้านแก่งสำราญ

ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/การรักษาความปลอดภัย

๑. รถบรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน ๓ คัน
๒. รถพยาบาลการแพทย์ฉุกเฉินพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ จำนวน ๑ คัน
๓. พนักงานดับเพลิง จำนวน ๖ คน
๔. มีชุดปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉินบริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง จำนวน ๖ คน
๕. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๗๕ คน
๖. รถกระเช้า จำนวน ๑ คัน

(๓) การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

๑. ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
๒. รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๓. ประสานการทำบัตรผู้พิการ
๔. ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
๕. ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง

ตารางแสดงจำนวนผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ที่ได้รับเบี้ยยังชีพ

ผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพ	บาท : ราย	ราย	รวมเป็นเงิน
ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ - ๖๙ ปี	๖๐๐	๑,๐๕๙	๖๓๕,๔๐๐
ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๗๐ - ๗๙ ปี	๗๐๐	๔๗๘	๓๓๔,๖๐๐
ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๘๐ - ๘๙ ปี	๘๐๐	๑๖๕	๑๓๒,๐๐๐
ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป	๑,๐๐๐	๒๐	๒๐,๐๐๐
ผู้พิการ แรกเกิด - ๑๗ ปี	๑,๐๐๐	๑๙	๑๙,๐๐๐
ผู้พิการ ที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป	๘๐๐	๓๔๘	๒๗๘,๔๐๐
ผู้ป่วยเอดส์	๕๐๐	๑๗	๘,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๑๐๖	๑,๔๒๗,๙๐๐

๔.๑.๕ ระบบบริการพื้นฐาน

(๑) การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมติดต่อระหว่างอำเภอ และจังหวัด รวมทั้งการคมนาคมภายในตำบลและหมู่บ้าน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๓๑๗ สายสระแก้ว-จันทบุรี ระยะทาง ๑๐ กม.
- ทางหลวงท้องถิ่น เป็นถนนลาดยาง จำนวน ๖ สาย ระยะทาง ๓๔.๗๐ กม.
- ทางหลวงท้องถิ่น เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓๐ สาย ระยะทาง ๓๙.๑๐ กม.
- ทางหลวงท้องถิ่น เป็นถนนลูกรัง จำนวน ๒๓ สาย ระยะทาง ๔๘.๕๑ กม.

(๒) การไฟฟ้า

จำนวนหมู่บ้านที่ไฟฟ้าเข้าถึง จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน จำนวน ๕,๐๖๐ ครัวเรือน เป็นพื้นที่ที่ได้รับการไฟฟ้า ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ส่วนที่ยังไม่ได้รับการส่วนมากเป็นครัวเรือนที่ปลูกอยู่ตามสวนหรือไร่น่าห่างไกลจากชุมชน

(๓) การประปา

ครัวเรือนที่ใช้บริการน้ำประปาแบบบาดาล จำนวน ๕,๐๖๐ ครัวเรือน

(๔) โทรศัพท์

ด้านการให้บริการโทรศัพท์และสัญญาณอินเทอร์เน็ต มีการขยายโครงข่าย และมีความพร้อมในการให้บริการสัญญาณโทรศัพท์ สามารถรองรับทุกความเร็ว (Speed) ที่ผู้รับบริการร้องขอ

(๕) ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ มีไปรษณีย์ สามารถใช้บริการได้สะดวก รวมถึงสามารถใช้บริการระบบขนส่งของทางเอกชน สำหรับการสื่อสาร โดยโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์มือถือ อินเทอร์เน็ต หรืออีเมล (Gmail) และช่องทางสื่อสารอื่น ๆ

๔.๑.๖ ระบบเศรษฐกิจ

(๑) การเกษตร

ประกรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพด้านการเกษตรและปศุสัตว์ ซึ่งร้อยละ ๙๘ ของพื้นที่เป็นพื้นที่ เป็นพื้นที่ทางการเกษตร ผลผลิตที่สำคัญและมีชื่อเสียงตามลำดับ ได้แก่ ข้าวโพด มันสำปะหลัง อ้อย ถั่วเหลืองหน่อไม้ฝรั่ง ข้าวนาปี ปาล์ม ยางพารา ลำไย มะม่วง ไม้ผล

(๒) การประมง

เขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ไม่มีการทำประมง

(๓) การปศุสัตว์

ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพด้านการเกษตรและปศุสัตว์ ซึ่งร้อยละ ๙๘ ของพื้นที่เป็นพื้นที่ทางการเกษตร ปศุสัตว์ ได้แก่ โคเนื้อ สุกร ไก่

(๔) การบริการ

แหล่งสินเชื่อในพื้นที่การเกษตรมักเป็น ธ.ก.ส. และพ่อค้านายทุนในพื้นที่ ธนาคารพาณิชย์ มักใช้เอกสารสิทธิ์ที่ดินเป็นหลักประกัน ซึ่งเอกสารสิทธิ์ในที่ดินมีเพียง ส.ป.ก.๔-๐๑ ซึ่งธนาคารพาณิชย์ ไม่ให้ความสำคัญ

- โรงแรม	จำนวน ๕ แห่ง
- ลานมัน	จำนวน ๖ แห่ง
- โรงงานผลิตน้ำแข็ง	จำนวน ๑ แห่ง
- สถานีบริการน้ำมัน	จำนวน ๓ แห่ง

(๕) การท่องเที่ยว

ในเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว แต่ได้ส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เกิดในชุมชน เช่น การจัดงานประเพณีต่างๆ

(๖) อุตสาหกรรม

ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรม ไม่มีการผลิต ไม่มีการส่งออก

(๗) การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

ตำบลวังสมบูรณ์ มีการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพ มักเป็นกลุ่มเฉพาะกิจ เมื่อเริ่มทำงานก็จะตั้งเป็นกลุ่ม โดยมีผู้นำไม่ว่าจะเป็นผู้มีอาวุโสในหมู่บ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้นำ

การพาณิชย์

- ธนาคาร	จำนวน ๓ แห่ง
----------	--------------

กลุ่มอาชีพ

กลุ่มอาชีพตำบลวังสมบูรณ์

- กลุ่มน้ำมันหอมบ้านเขาลาน หมู่ที่ ๓
- กลุ่มหัตถกรรมไม้ หมู่ที่ ๓
- กลุ่มประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ หมู่ที่ ๘
- กลุ่มหัตถกรรมไม้กวาด เสือกก หมู่ที่ ๑๔
- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนประดิษฐ์ดอกไม้ หมู่ที่ ๑๗

(๘) แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๕ - ๖๐ ปี อยู่ในกำลังแรงงาน ร้อยละ ๙๕ เมื่อเทียบกับอัตราส่วนกับจังหวัด ร้อยละ ๗๓.๙๙ ซึ่งสูงกว่ามาก แต่ค่าแรงในพื้นที่ต่ำกว่าระดับจังหวัด โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ประชากรอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย ปัญหานี้ยังไม่สามารถแก้ไขได้

๔.๑.๗ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านของหมู่บ้านหรือชุมชน

ตำบลวังสมบูรณ์ แบ่งเป็น ๑๗ หมู่บ้าน มีจำนวนหลังคาเรือนทั้งหมด ๕,๐๖๐ หลังคาเรือน มีประชากรทั้งหมด ๑๐,๗๑๔ คน ประกอบด้วย เพศชาย จำนวน ๕,๒๙๐ คน และ เพศหญิง จำนวน ๕,๔๒๔ คน รายละเอียดดังนี้

หมู่ที่/ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน (บ้าน)	ประชากร		
		ชาย	หญิง	รวม
หมู่ที่ ๑ บ้านวังสมบูรณ์	๕๔๖	๒๓๐	๒๕๕	๔๘๕
หมู่ที่ ๒ บ้านวังโพธิ์ทอง	๓๒๓	๓๘๐	๓๘๖	๗๖๖
หมู่ที่ ๓ บ้านไร่สามสี	๒๘๔	๔๒๖	๔๔๓	๘๖๙
หมู่ที่ ๔ บ้านแก่นสำราญ	๔๓๔	๓๕๙	๓๕๐	๗๐๙
หมู่ที่ ๕ บ้านคลองร่วม	๑๘๙	๒๒๒	๒๔๐	๔๖๒
หมู่ที่ ๖ บ้านซับสิงโต	๒๐๙	๒๗๙	๓๐๘	๕๘๗
หมู่ที่ ๗ บ้านทรัพย์ภู	๒๘๒	๓๑๐	๓๔๔	๖๕๔
หมู่ที่ ๘ บ้านคลองทราย	๑๙๓	๒๓๕	๒๔๑	๔๗๖
หมู่ที่ ๙ บ้านซับคลองทราย	๒๘๗	๔๐๐	๓๔๕	๗๔๕
หมู่ที่ ๑๐ บ้านวังสุริยา	๕๕๑	๕๔๓	๕๖๙	๑,๑๑๒
หมู่ที่ ๑๑ บ้านวังบูรพา	๓๘๖	๔๐๐	๓๙๙	๗๙๙
หมู่ที่ ๑๒ บ้านวังนคร	๑๕๑	๑๖๑	๑๗๓	๓๓๔
หมู่ที่ ๑๓ บ้านเขาแหลมใน	๑๕๘	๑๙๘	๑๙๙	๓๙๗
หมู่ที่ ๑๔ บ้านเขาหวาย	๑๗๒	๒๕๗	๒๒๗	๔๘๔
หมู่ที่ ๑๕ บ้านโพธิ์เงิน	๑๖๐	๒๒๖	๒๒๑	๔๔๗
หมู่ที่ ๑๖ บ้านวังปริบูรณ์	๓๑๗	๒๑๑	๒๔๑	๔๕๒
หมู่ที่ ๑๗ บ้านวังพัฒนา	๔๑๗	๔๕๓	๔๘๑	๙๓๔
รวม	๕,๐๖๐	๕,๒๙๐	๕,๔๒๔	๑๐,๗๑๔

(๒) ข้อมูลด้านการเกษตร

ราษฎรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ทำไร่ เช่น ข้าวโพด อ้อย มันสำปะหลัง และพืชไร่อื่น ๆ และทำสวน ปลูกผัก ปลูกลำไย เกษตรกรสามารถนำไปจำหน่ายเองได้ หรือ มีพ่อค้ามารับซื้อในไร่ของเกษตรกร และเกษตรกรสามารถเลือกปฏิบัติได้ทั้งสองวิธี เนื่องจากตลาดรับซื้อ ผลผลิตมีการแข่งขันและการขนส่งผลผลิตของเกษตรกรมีระยะทางเฉลี่ย ๑๐ – ๒๐ กิโลเมตร และเส้นทางคมนาคมสะดวก ไม้ผลและพืชผัก ส่วนใหญ่จะมีพ่อค้ามารับซื้อในหมู่บ้าน ซึ่งเกษตรกรจะทราบราคาของผลผลิต เนื่องจากการสื่อสารที่ดี ซึ่งพ่อค้าคนกลางจะไม่มีโอกาสต่อรองราคาผลผลิตมากนัก จึงสามารถร่วมดำเนิน กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัว รับจ้าง รับราชการ

(๓) ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

แหล่งน้ำธรรมชาติ ห้วย หนอง คลอง บึง และแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง

(๔) ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- แหล่งน้ำที่ไหลผ่าน
- ห้วย/หนอง/คลอง/บึง

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝายน้ำล้น
- บ่อน้ำตื้น
- บ่อบาดาล
- ถังเก็บน้ำฝน
- ประปาหมู่บ้าน

๔.๑.๘ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

(๑) การนับถือศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่ของตำบลวังสมบูรณ์ นับถือศาสนาพุทธ มีศาสนาสถานทางพุทธศาสนา เป็นที่ ยึดเหนี่ยวจิตใจประชาชนภายในตำบล

- วัด/สำนักสงฆ์ ๘ แห่ง

(๒) ประเพณีและงานประจำ

ด้านศิลปวัฒนธรรมมีประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญ ได้แก่ วันสงกรานต์ การจัดงาน วันเข้าพรรษา (แห่เทียน) ออกพรรษา (ตักบาตรเทโว) งานเทศน์มหาชาติ ทำบุญกลางบ้าน งานเข้าปรีวาสรกรรม และการแข่งขันกีฬาประเพณีท้องถิ่น ฯลฯ

(๓) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาลิ้น

ตำบลวังสมบูรณ์ คนส่วนใหญ่จะใช้ภาษาอีสานในการสื่อสาร ซึ่งรับวัฒนธรรมมาจาก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่

- ไม้กวาดดอกหญ้า
- การจักสานตะกร้าใบสังเคราะห์
- หมอพื้นบ้าน
- ดอกไม้ประดิษฐ์ และดอกไม้จันทน์
- ผลิตภัณฑ์เครื่องหอม และน้ำมันไพร

(๔) สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ตำบลวังสมบูรณ์ มีสินค้าพื้นเมืองและของฝากที่เป็นของใช้ เช่น ผลิตภัณฑ์ไม้ ได้แก่ สิ่งประดิษฐ์ที่ทำด้วยไม้มะค่าโมง ไม้พยุง ไม้ชิงชัน ไม้ประดู่ เช่น โต๊ะอาหาร เก้าอี้ โต๊ะเครื่องแป้ง นาฬิกา และประดับบ้าน เครื่องจักสาน ได้แก่ ไซ กระชัง ตะข่อง ลอบ ตะแกรง กระดัง กระบุง และ ตะกร้า นอกจากนี้ยังมีผลไม้ตามฤดูกาล ได้แก่ ลำไย เงาะ ทุเรียน ลองกอง และกล้วยไข่ สามารถนำไปเป็น ของฝากได้

๔.๑.๙ ทรัพยากรธรรมชาติ

(๑) น้ำ

แหล่งน้ำและปริมาณน้ำฝน ตำบลวังสมบูรณ์ แหล่งน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาลที่สามารถใช้งานได้จริงเพื่อการอุปโภคบริโภค ใช้ในการเกษตร และแหล่งน้ำธรรมชาติ คือ คลองตาหลัง ซึ่งจะไหลผ่านบริเวณกลางตำบล ไหลจากทิศตะวันออกไปทิศตะวันตก ระยะทางประมาณ ๑๒ ก.ม.

- แหล่งน้ำที่ไหลผ่าน จำนวน ๑ แห่ง
- ห้วย/หนอง/คลอง/บึง จำนวน ๙ แห่ง

(๒) ป่าไม้

สภาพพื้นที่ป่า ตำบลวังสมบูรณ์ แต่เดิมเป็นพื้นที่ป่าที่ค่อนข้างสมบูรณ์ แต่ปัจจุบันนี้เกษตรกรได้แผ้วถาง ประกอบอาชีพ ปลูกพืชเลี้ยงสัตว์ แต่มีพื้นที่ป่าเหลืออยู่บริเวณป่ารอยต่อ ๕ จังหวัด และมีสัตว์ป่าจำนวนมาก

(๓) ภูเขา

พื้นที่เขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สภาพโดยทั่วไปพื้นที่เป็นที่ราบลุ่มสลับเนินเขา สภาพพื้นที่ดินส่วนใหญ่เป็นดินเหนียว และดินปนทราย

๔.๑.๑๐ อื่น ๆ

(๑) การมีส่วนร่วมของประชาชน

เนื่องจากเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เป็นสังคมชนบท มีประชาชนที่เข้าใจการบริหารงานของท้องถิ่น ไม่มากนักในทุก ๆ กิจกรรม ที่ทางราชการจัดให้มี ทางราชการจึงต้องใช้วิธีการขอความร่วมมือจากประชาชน ยังขาดแกนนำชุมชนมาร่วม โครงการส่วนใหญ่มาจากภาคราชการ ผู้บริหารเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล เป็นส่วนใหญ่

(๒) กลุ่ม/องค์กรภาคประชาชน/ชมรม

- อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานประจำชุมชนตำบลวังสมบูรณ์
- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- กลุ่มเยาวชนตำบลวังสมบูรณ์
- กลุ่มสตรีตำบลวังสมบูรณ์
- ชมรมผู้สูงอายุตำบลวังสมบูรณ์
- ชมรมเรารักษ์สุขภาพเทศบาลวังบูรณ
- กลุ่มกองทุนแม่
- กลุ่มอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
- กลุ่มผู้ปลูกผักสวนครัวตำบลวังสมบูรณ์
- กลุ่มอาชีพ
- กลุ่มกองทุนหมู่บ้าน

๔.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

๔.๒.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

(๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง และยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสถานะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลง ทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครอบครัว และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง เช่น ประเทศมีความมั่นคงในเอกราช และ อธิปไตยมีการปกครองระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ ของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคง พอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืน จนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยู่ดีมีสุข ได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติ ไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจน เศรษฐกิจในประเทศมีความเข้มแข็ง ขณะเดียวกันต้องมีความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่าง ๆ ทั้งในตลาดโลก และตลาดภายในประเทศเพื่อให้สามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลก และมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชีย เป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนา นอกจากนั้น ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้ การรักษา และการฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ไม่ใช่ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดม สมบูรณ์มากขึ้น และสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละ เพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน และ ทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างสมดุล มีเสถียรภาพและยั่งยืน

โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศ ในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

- ๑) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย
- ๒) ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
- ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- ๔) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- ๕) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และ เป้าหมายการพัฒนาประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาวที่จะทำให้ ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอก ประเทศในทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศ ได้รับการพัฒนาระดับไปสู่การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่ม และพัฒนากลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้างและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและกระจายผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนา ให้เป็นคนดี เก่ง มีวินัย คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการ และกระบวนการ ยุติธรรม ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุล ระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้าน การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ โดยแต่ละยุทธศาสตร์มีเป้าหมายและประเด็นการพัฒนาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย เอกชน อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่นๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศ ในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจ และสังคมโลกสมัยใหม่

๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบ ต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชน ในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติ สุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้าน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการ บนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

(๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จะมุ่งบรรลุเป้าหมายในระยะ ๕ ปี ที่จะสามารถต่อยอดในระยะต่อไปเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาระยะยาวตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมีหลักการสำคัญของแผนพัฒนา ดังนี้

๑. ยึด “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้เกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติ อย่างสมเหตุสมผล มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกันและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี ซึ่งเป็นเงื่อนไข ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคน มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ สังคมไทยเป็นสังคมคุณภาพ มีที่ยืนและเปิดโอกาสให้กับทุกคนในสังคมได้ดำเนินชีวิตที่ดีมีความสุข และอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์

๒. ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิต และสุขภาวะที่ดี สำหรับคนไทย พัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคนทุกช่วงวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟู ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

๓. ยึด “วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี” มาเป็นกรอบของวิสัยทัศน์ประเทศไทยในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

๔. ยึด “เป้าหมายอนาคตประเทศไทย ปี ๒๕๗๙” ที่เป็นเป้าหมายในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี มาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน ๕ ปีแรกและเป้าหมายในระดับย่อยลงมา ควบคู่กับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs)

๕. ยึด “หลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโต จากการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตบนฐานของการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม” แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ มุ่งเน้นการสร้างเสริมความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่มีความครอบคลุมทั่วถึงเพื่อเพิ่มขยายฐานกลุ่มประชากรชั้นกลางให้กว้างขึ้น โดยกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจ โอกาสทางสังคม และรายได้ของกลุ่มประชากรรายได้ต่ำสุดร้อยละ ๔๐ ให้สูงขึ้น นอกจากนี้ การเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตบนฐานของการใช้ภูมิปัญญาและ พัฒนานวัตกรรมนับเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาระยะต่อไปสำหรับทุกภาคส่วนในสังคมไทย โดยที่เส้นทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วนั้นกำหนดเป้าหมายทั้งในด้านรายได้ ความเป็นธรรม การลดความเหลื่อมล้ำและขยายฐานคนชั้นกลาง การสร้างสังคมที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล และความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ยึด “หลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปี ที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว” จากการที่แผนพัฒนาฯ เป็นกลไกเชื่อมต่อในลำดับแรกที่จะกำกับและส่งต่อแนวทางการพัฒนาและเป้าหมายในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ให้เกิดการปฏิบัติในทุกระดับและในแต่ละด้านอย่างสอดคล้องกัน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงให้ความสำคัญกับการใช้กลไกประชารัฐที่เป็นการรวมพลังขับเคลื่อนจากทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน และการกำหนดประเด็นบูรณาการของการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูง และได้กำหนดในระดับแผนงาน/โครงการสำคัญที่จะตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่มีความครอบคลุมหลากหลายมิติมากกว่าในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ผ่าน ๆ มา ในการกำหนดเป้าหมายได้คำนึงถึงความสอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาวของยุทธศาสตร์ชาติ และการเป็นกรอบกำกับเป้าหมายและตัวชี้วัดในระดับย่อยลงมาที่จะต้องถูกส่งต่อและกำกับให้สามารถดำเนินการให้เกิดขึ้นอย่างมีผลสัมฤทธิ์ภายใต้กรอบการจัดสรรงบประมาณ การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการรวมทั้งการพัฒนาระบบราชการที่สอดคล้องเป็นสาระเดียวกันหรือเสริมหนุนซึ่งกันและกัน แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงกำหนดประเด็นบูรณาการเพื่อการพัฒนาเพื่อเป็นแนวทางสำคัญประกอบการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน รวบรวมและกำหนดแผนงาน/โครงการสำคัญในระดับปฏิบัติ และกำหนดจุดเน้นในการพัฒนาเชิงพื้นที่ในระดับสาขาการผลิตและบริการและจังหวัดที่เป็นจุดยุทธศาสตร์สำคัญในด้านต่าง ๆ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางรากฐานให้คนไทยเป็นคนที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัยค่านิยมที่ดี มีจิตสาธารณะ และมีความสุข โดยมีสุขภาวะและสุขภาพที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ตลอดจนเป็นคนเก่งที่มีทักษะความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒. เพื่อให้คนไทยมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม ได้รับความเป็นธรรมในการเข้าถึงทรัพยากรและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งชุมชนมีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้

๓. เพื่อให้เศรษฐกิจเข้มแข็ง แข่งขันได้ มีเสถียรภาพ และมีความยั่งยืน สร้างความเข้มแข็งของฐานการผลิตและบริการเดิมและขยายฐานใหม่โดยการใช้นวัตกรรมที่เข้มข้นมากขึ้น สร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก และสร้างความมั่นคงทางพลังงาน อาหาร และน้ำ

๔. เพื่อรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สามารถสนับสนุนการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๕. เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัย และมีการทำงานเชิงบูรณาการของภาคีการพัฒนา

๖. เพื่อให้มีการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคโดยการพัฒนากาและเมืองเพื่อรองรับการพัฒนาระดับฐานการผลิตและบริการเดิมและขยายฐานการผลิตและบริการใหม่

๗. เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยมีความเชื่อมโยง (Connectivity) กับประเทศต่างๆ ทั้งในระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ประเทศไทยมีบทบาทนำและสร้างสรรค์ในด้านการค้า การบริการ และการลงทุนภายใต้กรอบความร่วมมือต่างๆ ทั้งในระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาค และโลก

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

- ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

- พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
- ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสุขภาพภาครัฐและปรับระบบการเงินการคลัง

ด้านสุขภาพ

- พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย
- ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

- เพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเปราะบางประชากรร้อยละ ๔๐ ที่มีรายได้ต่ำสุดให้สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพของรัฐ และมีอาชีพ

- กระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง

- เสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างความเข้มแข็งการเงินฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการทุน ที่ดินและทรัพยากรภายในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

- การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม
- การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การรักษาฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สร้างสมดุลของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม

- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคง สมดุล และยั่งยืน

- แก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- บริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาคัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อม

- การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน

- การรักษาความมั่นคงภายในเพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ
- การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือภัยคุกคาม

ทั้งการทหารและภัยคุกคามอื่นๆ

- การส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับมิตรประเทศ เพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการป้องกันภัยคุกคามข้ามชาติ

- การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเพื่อคงไว้ซึ่งอำนาจอธิปไตยและสิทธิอธิปไตยในเขตทางทะเล

- การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงกับแผนงานการพัฒนาอื่นๆ ภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติดมิชอบ และ ธรรมาภิบาลในสังคมไทย

- ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า

- ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลังภาครัฐ
- เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติดมิชอบ
- ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับ

ข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

- การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านขนส่ง
- การสนับสนุนการพัฒนาระบบขนส่ง
- การพัฒนาระบบโลจิสติกส์
- การพัฒนาด้านพลังงาน
- การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
- การพัฒนาระบบน้ำประปา

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

- เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
- พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี
- พัฒนาสภาวะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

- การพัฒนาภาคเพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กระจายตัวอย่างทั่วถึง
- การพัฒนาเมือง
- การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

- ขยายความร่วมมือทางการค้า และการลงทุนกับมิตรประเทศ และแสวงหาตลาดใหม่สำหรับสินค้าและบริการของไทย

- พัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่ง โลจิสติกส์ และโทรคมนาคมในกรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคภายใต้แผนงาน GMS, ACMECS, IMT-GT, BIMSTEC, และ JDS และภูมิภาคอาเซียน เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์

- พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ การบริการ และการลงทุนที่โดดเด่นในภูมิภาค

- ส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ

- เปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ทั้งในระดับอนุภูมิภาค และภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน

- สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาประเทศไทยในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ
- เข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศโดยมีบทบาทที่สร้างสรรค์
- ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติในการสร้างความมั่นคง
- บูรณาการภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและด้านการต่างประเทศ
- ส่งเสริมให้เกิดการปรับตัวภายในประเทศที่สำคัญ

(๓) คำแถลงนโยบาย ของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม
๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง

๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
๔. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
๕. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
๖. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
๗. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๘. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
๙. การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
๑๑. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
๑๒. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการ

เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

(๔) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนาภาคตะวันออก

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษที่มีความทันสมัยที่สุดในภูมิภาคอาเซียน
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาภาคตะวันออกให้เป็นแหล่งผลิตอาหารที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปรับปรุงมาตรฐานสินค้าและธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจชายแดนให้เป็นประตูเศรษฐกิจที่เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและจัดระบบการบริหารจัดการมลพิษให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด (ตราด จันทบุรี นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว)

ประเด็นการพัฒนา

๑. ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สุขภาพ และวัฒนธรรม
๒. ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถด้านการค้า และการค้าชายแดนเชื่อมโยง ECC และประเทศเพื่อนบ้าน
๓. ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพการผลิต การแปรรูป การตลาด สินค้าการเกษตร (ผลไม้ปศุสัตว์และประมง สมุนไพรไทย) คุณภาพปลอดภัยอย่างคบวงจร
๔. ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ อนุรักษ์ ปั่นฟู พัฒนา และป้องกัน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน
๕. ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม การบริหารจัดการยกระดับคุณภาพชีวิตให้มีความมั่นคงปลอดภัย
๖. ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ เพิ่มขีดความสามารถด้านอุตสาหกรรมและการลงทุนโดยในแต่ละประเด็นการพัฒนากำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแนวทางการพัฒนา

แผนพัฒนาจังหวัดสระแก้ว

วิสัยทัศน์จังหวัดสระแก้ว

“เมืองชายแดนแห่งความสุข ถิ่นเกษตรปลอดภัย แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและอารยธรรมโบราณ เขตเศรษฐกิจพิเศษสระแก้วมั่งคั่ง ยั่งยืน”

ประเด็นการพัฒนา

๑. ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมของประชาชนให้สามารถปรับตัว ประกอบอาชีพและมีสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปรับปรุงปัจจัยและกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยให้ได้คุณภาพมาตรฐานสากล

๓. ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้มีความปลอดภัย และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและเชื่อมโยงอารยธรรมโบราณ

๔. ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมการค้าการลงทุน พัฒนาเศรษฐกิจ การบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับธุรกิจ การค้าชายแดนและเขตเศรษฐกิจพิเศษสระแก้ว

๕. ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ เสริมสร้างความมั่นคงเพื่อการพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดน

(๕) แผนพัฒนาอำเภอวังสมบูรณ์ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

วิสัยทัศน์

“แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ เขตเกษตรกรรมก้าวหน้า พัฒนาชุมชนเข้มแข็ง เมืองแห่งความอุดมสมบูรณ์”

ประเด็นการพัฒนาอำเภอ (ประเด็นยุทธศาสตร์)

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปรับปรุงปัจจัยและกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรให้มีความปลอดภัยและมีคุณภาพมาตรฐาน

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งท่องเที่ยวให้มีความสะดวกและปลอดภัย

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยให้กับประชาชนในพื้นที่อำเภอรวมถึงพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

๔.๒.๒ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

วิสัยทัศน์ (Vision)

“การคมนาคมสะดวก ประชาชนมีคุณภาพ ส่งเสริมการกสิกรรมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและการบริหารจัดการ”

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก
๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร
๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก

- พัฒนาด้านการคมนาคมให้มีความสะดวก มาตรฐานปลอดภัย และทั่วถึง

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- ประชาชนได้รับบริการสาธารณะอย่างมีคุณภาพ ทั่วถึง นำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี ปัญหาการเหลื่อมล้ำในท้องถิ่นลดลง

- บริการสาธารณะมีความทันสมัย มาตรฐานสากล สามารถรองรับการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศและโมเดลพัฒนาเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐

- โครงสร้างพื้นฐาน การเสริมสร้างการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา การสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง รองรับการพัฒนาเศรษฐกิจในท้องถิ่นเติบโตหนุนเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากในท้องถิ่นเติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างงาน อาชีพ รายได้ เศรษฐกิจ แก่ชุมชนให้เติบโตมากขึ้นตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร

- พัฒนาด้านการเกษตร แหล่งน้ำ ระบบชลประทานตลอดจนฟื้นฟู และปรับปรุงดินให้มีความอุดมสมบูรณ์เพิ่มขึ้น

- พัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการอนุรักษ์และพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

- พัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ส่งเสริมเครือข่ายภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมด้านการท่องเที่ยวและสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงการท่องเที่ยว

- พัฒนาศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวด้วยการฟื้นฟูและจัดระเบียบให้คงสภาพการเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สวยงามและหลากหลายโดยเฉพาะด้านวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล

- มีการบริหารจัดการที่ดี ให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส ตรวจสอบได้

- ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้รับการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก

- ร้อยละจำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น
- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดบริการสาธารณะ

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- ร้อยละของท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการสาธารณะ
- ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตแล้วมีความพึงพอใจ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร

- ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน
- ร้อยละการเพิ่มขึ้นของจำนวนป่าไม้ในพื้นที่ตำบลวังสมบูรณ์
- ร้อยละแหล่งน้ำธรรมชาติ/แหล่งน้ำชลประทานสามารถเก็บน้ำไว้ใช้ได้ตลอดปี

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

- ร้อยละของจำนวนนักท่องเที่ยวมีจำนวนมากขึ้น
- สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการด้านการท่องเที่ยวมีเพียงพอและได้มาตรฐาน ปลอดภัย

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล

- ระดับคะแนนของดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
- ร้อยละการลดลงของข้อร้องเรียนและคดีเกี่ยวกับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
- ร้อยละของประเด็นการทักท้วง ท้วงติงจากปัญหาการเงิน การคลัง และการจัดซื้อจัดจ้าง
- ร้อยละของเทศบาลตำบลวังทองมีศักยภาพในการบริหารงบประมาณ การเงิน และการคลัง

ให้พึ่งพา ตัวเองได้มากขึ้น

คำเป้าหมาย

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก

- ตำบลแห่งการคมนาคมสะดวก มาตรฐาน และปลอดภัย

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- บริการสาธารณะท้องถิ่นเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร

- ถิ่นอุตสาหกรรมเกษตรปลอดภัย แหล่งน้ำอุดมสมบูรณ์ สนับสนุนการปลูกป่า อนุรักษ์

และพัฒนาคุณภาพของสิ่งแวดล้อม

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

- พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและแหล่งท่องเที่ยวด้านวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์เอื้อ

ต่อการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล

- ได้รับการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย ๔.๐ และเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก

- พัฒนาเส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัย ทัวถึง

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- เสริมสร้างสวัสดิการสังคม เสริมความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมระดับท้องถิ่น

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร

- พัฒนาและบริหารแหล่งน้ำให้สามารถเก็บน้ำไว้ใช้ได้ตลอดปี
- จัดการสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติแบบมีส่วนร่วม

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

- พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและแหล่งท่องเที่ยวด้านวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์เอื้อ

ต่อการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล

- พัฒนาเพื่อขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย ๔.๐ และเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาลเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน บริหารงบประมาณให้มีความคุ้มค่าและบรรลุผล

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

จากประเด็นความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสระแก้ว จะเห็นได้ว่ามีความเชื่อมโยงกันอย่างชัดเจนในการนำมาเป็นแนวทางกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจนจะเป็นการเตรียมการพัฒนา เป็นการนำภูมิคุ้มกันที่มีอยู่ พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกันใหม่ในท้องถิ่นให้เข้มแข็งขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อม คน สังคม และระบบเศรษฐกิจของชุมชนให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการสภาวะการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน สังคมเศรษฐกิจภายในชุมชนให้มีคุณภาพ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ภายในชุมชนอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้แนวคิด “วังสมบูรณ์ตำบลแห่งความสุข ภายใต้ ๔ วิถีพอเพียง”

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ดังนี้

๑. พัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก โดยการพัฒนาโครงข่ายความเชื่อมโยงโครงข่ายด้านการคมนาคมขนส่งหลักให้เอื้อประโยชน์ต่อการพัฒนาการอุตสาหกรรมเกษตร มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกเชื่อมต่อบริเวณจุดผ่านแดน

๒. เสริมสร้างและพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยการพัฒนาบริการสาธารณะผ่านการมีส่วนร่วมของเอกชนหรือหน่วยงานรัฐที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการประชาชน ให้ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนา (SDGs)

๓. พัฒนาด้านอุตสาหกรรมเกษตร โดยการพัฒนาแหล่งน้ำ และระบบชลประทานตลอดจนฟื้นฟู ปรับปรุงดินให้มีความอุดมสมบูรณ์เพิ่มขึ้น

๔. พัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ โดยพัฒนาสิ่งแวดล้อมความสะอาดบริการด้านการท่องเที่ยวให้เพียงพอ ได้มาตรฐาน ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ในราคาที่เหมาะสม และพัฒนาศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวด้วยการจัดระเบียบให้คงสภาพการเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สวยงาม หลากหลาย โดยเฉพาะวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์

๕. พัฒนาด้านการบริหารจัดการ และมีธรรมาภิบาล โดยพัฒนาระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ ระบุฐานข้อมูลเพื่อการวางแผน กำหนดนโยบายการพัฒนาพื้นที่ พัฒนาระบบเครือข่ายติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน งบประมาณให้มีความคุ้มค่า อย่างมีธรรมาภิบาล

๔.๒.๓ นโยบายการพัฒนาของผู้บริหาร

(๑) นโยบายด้านการเมืองและการบริหาร

- พัฒนาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ให้เป็นหน่วยงานที่ยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีมีมาตรฐาน

- ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ และเป็นการพัฒนาศักยภาพและยกระดับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคคลเหล่านี้ ถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่เป็นกำลังสำคัญของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ อีกทั้งจะพัฒนาระบบการบริการสาธารณะที่ดีมีมาตรฐาน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว สามารถสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างตรงเป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและชุมชนให้มากที่สุด

- ส่งเสริมสนับสนุนชุมชนเข้าสู่กระบวนการการมีส่วนร่วมทางการเมืองและการบริหารและการเมืองภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- พัฒนาการดำเนินงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้แก่ สภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังทอง และประชาธิปไตยในระดับชุมชน

- ส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน สนับสนุนให้มีกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ และส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่าง คณะกรรมการชุมชน ประชาชนในหมู่บ้าน และเทศบาล ทำงานอย่างสมานฉันท์ ไม่แตกแยก เพื่อร่วมกันพัฒนาและยกระดับชุมชนให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างเครือข่ายต่าง ๆ ในชุมชนเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการชุมชน ไม่ว่าจะเป็นการสร้างเครือข่ายการเฝ้าระวังเกี่ยวกับยาเสพติดที่เป็นโทษกับเยาวชนและประชาชนในชุมชน รวมถึงการสร้างเครือข่ายด้านอื่น ๆ โดยสนับสนุนให้มีการทำงานร่วมกับเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ภาครัฐ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน เปิดโอกาสให้มีบทบาทในการทำงาน เช่น การตรวจสอบการดำเนินงานและการบริหารงานของเทศบาลรวมถึงการติดตามและประเมินผลในทุกส่วน ตามโครงสร้างการทำงานของพนักงานเทศบาล

- สนับสนุน และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย และตอบสนองต่อการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) นโยบายด้านการพัฒนาสังคม และการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาทางการศึกษา เน้นการบริหารจัดการทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

- ส่งเสริมให้นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ มีความพร้อมทางอารมณ์และความพร้อมทางวิชาการที่จะสามารถศึกษาในระดับต่อไปอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสนับสนุนงบประมาณ ทางการศึกษา ทางการกีฬา และการเรียนรู้นอกสถานศึกษา ให้กับโรงเรียนที่อยู่ในเขตเทศบาล

- จัดสวัสดิการทางการศึกษาให้กับผู้ปกครองของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังทองไม่ให้เดือดร้อนและลำบากกับภาวะทางเศรษฐกิจของครอบครัว ทุกคนสามารถส่งบุตรหลานเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังทองได้เท่าเทียมกันรวมทั้งจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอในด้าน การสนับสนุนวัสดุ สื่อการเรียนการสอน อาหารเสริมนมอาหารกลางวันให้เพียงพอต่อความต้องการของโรงเรียนที่อยู่ในเขตเทศบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

- ส่งเสริมการเรียนคอมพิวเตอร์ และการเรียนภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ โดยเน้นให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นักเรียน นักศึกษาเพิ่มทักษะทางด้านภาษา อังกฤษหรือภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน ให้สามารถสื่อสารได้ เนื่องจากภาษาอังกฤษ เป็นภาษากลางในการสื่อสาร

- ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักเรียน เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

- สนับสนุนและส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ตามวิถีของคนไทย และภูมิใจในความเป็นไทย การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น งานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น การจัดงานวันที่ ๕ ธันวาคมหาขวัญที่ ๑๒ สิงหาคมหาขวัญ วันปียมหาราช และการจัดงานประเพณีต่าง ๆ เช่น ประเพณีวันสงกรานต์ และการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุประจำปี ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา งานประเพณีบุญบั้งไฟและงานประเพณีอื่น ๆ ของท้องถิ่น

- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การสร้างวินัย การเสียสละในการร่วมคิด ร่วมทำ กิจกรรมของชุมชนทุกชุมชน สร้างความสามัคคีปรองดองของประชาชนในชุมชน

- ส่งเสริมและพัฒนา โดยจัดให้มีงานบริการด้านการรักษาพยาบาลในเบื้องต้นและการดูแลผู้ป่วยผู้ด้อยโอกาสอย่างใกล้ชิด เช่น โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลวังทอง เพื่อเป็นบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับบริการและการให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีโดยการจัดตั้งชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด พร้อมให้บริการประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนงานควบคุมและป้องกันโรค ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น เช่น การป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก, ไข้หวัดใหญ่ให้สามารถดำเนินงานรวดเร็วและครอบคลุมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

- พัฒนาคู่มือครองผู้บริโภค ให้ประชาชนได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และดำเนินงานสัตว์แพทย์ให้มีคุณภาพด้วยการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่อาจเกิดจากสัตว์ให้ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น เช่น งานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น

- สนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอในการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์หรือทุพพลภาพในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งถึงและเท่าเทียมกัน
- จัดให้มีสวัสดิการแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ที่มีรายได้น้อย ผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสให้สามารถมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเข้าถึงการให้บริการของเทศบาลตำบลวังทอง
- ส่งเสริมการจัดตั้งหน่วยกู้ภัยเทศบาลตำบลวังทอง โดยมีรถยนต์เคลื่อนที่เร็ว เพื่อช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดอุบัติเหตุ และภัยธรรมชาติต่าง ๆ

- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคคลตั้งแต่แรกเกิดจนถึงวัยชรา

- ส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง และเป็นสถาบันหลักของสังคม

(๓) นโยบายด้านอุตสาหกรรม การเกษตร เศรษฐกิจ และการประกอบอาชีพ

- ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ที่เหมาะสมกับสภาวะท้องถิ่นปัจจุบันตามหลัก

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ส่งเสริมให้ประชาชนอยู่ในท้องถิ่นของตนเอง สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชนในชุมชนเพื่อครอบครัวของประชาชนในหมู่บ้านอีกทางหนึ่ง
- ส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพให้สามารถพัฒนาเป็นวิสาหกิจชุมชนพึ่งตนเองได้
- ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้
- ส่งเสริมอาชีพและพัฒนาฝีมือแรงงาน และเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน โดยยึด

หลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวใน ๓ ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ ๑ ให้แต่ละครอบครัวมีความพอเพียงต่อการบริโภค

ขั้นตอนที่ ๒ มุ่งเน้นเศรษฐกิจหรือธุรกิจชุมชน

ขั้นตอนที่ ๓ เชื่อมโยงเครือข่ายชุมชน และการส่งเสริมด้านการตลาด

เน้นด้านการส่งออกและนำเข้า

- ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพและการทำเกษตรอินทรีย์ทดแทนการใช้สารเคมีและปุ๋ยเคมีในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม

(๔) นโยบายด้านการท่องเที่ยว และส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- รมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนทางด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมส่งเสริมให้มีการจัดการขยะอย่างถูกวิธีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น การคัดแยกขยะ หรือนำขยะมาใช้ใหม่

- ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนคนรุ่นใหม่ให้รู้คุณค่าของพลังงานใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกวิธีเพื่อลดปัญหาสภาวะโลกร้อนสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับชุมชนให้ตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยการจัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้กับเด็กและเยาวชนให้รู้ถึงวิธีการช่วยประหยัดพลังงาน และใช้ประโยชน์จากพลังงานให้คุ้มค่าที่สุดที่สุด

- รมรณรงค์ให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนสาธารณะ และบริเวณสถานที่ออกกำลังกายภายในเขตเทศบาลให้มีความร่มรื่นเหมาะแก่การออกกำลังกาย และการพักผ่อนหย่อนใจ

(๕) นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- จัดให้มีการสร้างถนนสายหลักและสายรอง ที่มีมาตรฐานเพื่อลดปัญหาจราจร
- ปรับปรุงและขยายเขตการให้บริการไฟฟ้าอย่างทั่วถึงและจัดสร้างไฟแสงสว่างตามรายทาง แก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าตกให้ได้มาตรฐาน

- ขยายเขตบริการน้ำประปาให้ครอบคลุมทุกครัวเรือนทั้งเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
- จัดให้มีการพัฒนาแหล่งน้ำให้เพียงพอต่อภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
- การจัดระเบียบการจราจรอย่างเป็นระบบมีการติดตั้งเครื่องหมายจราจร ไฟสัญญาณจราจร เส้นสีจราจร เพื่อลดอุบัติเหตุทางจราจรและสร้างวินัยในการขับขี่รถยนต์ของประชาชน
- ให้มีการพัฒนาความสะอาด ความสวยงาม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในเขตเทศบาลตำบลวังทอง ทุกหมู่บ้าน

เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และความต้องการของประชาชน ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเทศบาล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายการพัฒนาของผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ อีกทั้งเพื่อให้เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาของพื้นที่ ความจำเป็น และความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ เพื่อความสะดวกในการบริการสาธารณะ แก่ไข และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงประเด็นอย่างแท้จริง ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
- (๒) ปัญหาป้ายบอกเส้นทาง ไหล่ทาง สัญญาณไฟ บริเวณทางแยกต่าง ๆ และชุมชน
- (๓) ปัญหาระบบประปาและคุณภาพน้ำประปา
- (๔) ปัญหาเกี่ยวกับไฟฟ้าในครัวเรือน และไฟฟ้าสาธารณะ
- (๕) ปัญหาสวนสาธารณะ ลานกีฬา ยังไม่เพียงพอ
- (๖) ปัญหาระบบการขนส่งและระบบสื่อสาร

๑.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) ก่อสร้างและปรับปรุงถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
- (๒) ติดตั้งและปรับปรุงป้ายบอกเส้นทาง ไหล่ทาง สัญญาณไฟ ไฟส่องสว่าง บริเวณทางแยกต่าง ๆ และชุมชน
- (๓) ขยายเขตและปรับปรุงระบบประปา รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์กักเก็บน้ำ
- (๔) ขยายเขตไฟฟ้า และติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
- (๕) จัดให้มีระบบการขนส่งและเครือข่ายโทรศัพท์ให้ทั่วถึง

๒. ด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาราคาสินค้าทางการเกษตร และตลาดในการรองรับสินค้าทางการเกษตร
- (๒) ปัญหาสถานที่ตากและเก็บรักษาสินค้าทางการเกษตร
- (๓) ปัญหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- (๔) ปัญหาการรวมกลุ่มอาชีพ และการประกอบอาชีพที่ยังมีความหลากหลาย
- (๕) ปัญหาเงินทุนประกอบอาชีพและหนี้สินนอกระบบ
- (๖) ปัญหาการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ

๒.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) จัดหาตลาดในการรองรับสินค้าทางการเกษตร
- (๒) ก่อสร้างลานตากและสถานที่เก็บรักษาสินค้าทางการเกษตร
- (๓) จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- (๔) จัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อประกอบอาชีพ
- (๕) ส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพ และให้มีการรวมกลุ่มอาชีพ
- (๖) จัดอบรมโครงการให้ความรู้ในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร

๓. ด้านสังคม

๓.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- (๒) ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- (๓) ปัญหาการให้บริการสุขภาพแก่ผู้สูงอายุ เด็ก สตรี และคนพิการยังไม่ทั่วถึง
- (๔) ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติ
- (๕) ปัญหาการขาดแคลนแหล่งเรียนรู้และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
- (๖) ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

๓.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- (๒) การส่งเสริมให้มีจิตสำนึกในการดูแลบุคคลในครอบครัว
- (๓) จัดสร้างห้องสมุดและแหล่งข้อมูลเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข่าวสารอย่างทั่วถึง
- (๔) การให้ความรู้ในเรื่องภัยพิบัติที่เกิดจากธรรมชาติ
- (๕) ส่งเสริมให้มีอาชีพเพื่อลดปัญหาอาชญากรรม

๔. ด้านการเมือง การบริหาร

๔.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ประชาชนยังขาดกระบวนการเรียนรู้ทางด้านการเมืองการปกครองทำให้ระบบการตรวจสอบทางการเมืองยังอ่อนแอ
- (๒) ประชาชนยังขาดความสนใจในการมีส่วนร่วมด้านการเมืองการปกครอง
- (๓) ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในระบบราชการทำให้การประสานงานบางครั้งเกิดความเข้าใจผิด
- (๔) ปัญหากระบวนการทำงานที่มีมากเกินไป
- (๕) ปัญหากระบวนการบริหารจัดการของภาครัฐที่อยู่ภายใต้ระเบียบกฎหมายส่งผลให้บางครั้งการให้บริการและช่วยเหลือประชาชนยังขาดความคล่องตัว

๔.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) ส่งเสริมและให้ความรู้แก่ประชาชนในเรื่องการเมืองการปกครอง
- (๒) ปรับปรุงกระบวนการและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
- (๓) จัดให้มีการอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- (๔) ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบระบบการบริหารงานของรัฐ

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาพื้นที่ป่าสีเขียวลดน้อยลงเนื่องจากการบุกรุกถางป่า
- (๒) ปัญหาพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมที่ยังไม่ได้รับการฟื้นฟู
- (๓) ปัญหาขยะและสิ่งปฏิกูล
- (๔) ปัญหาสถานที่แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่มีอยู่ในพื้นที่ยังไม่ได้รับ การพัฒนาหรือประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จัก
- (๕) ปัญหาประชาชนขาดความร่วมมือในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

๕.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) ส่งเสริมให้มีการปลูกป่าชุมชน
- (๒) ส่งเสริมและให้ความรู้ในเรื่องผลกระทบที่เกิดจากการทำลายป่า
- (๓) ส่งเสริมให้ประชาชนมีการจัดการเกี่ยวกับขยะในครัวเรือน
- (๔) ปรับปรุงและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติในพื้นที่

๖. ด้านการสาธารณสุข

๖.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาขาดแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข
- (๒) ปัญหาการขาดการเฝ้าระวังและป้องกันโรค
- (๓) ปัญหาการให้บริการสุขภาพไม่ทั่วถึง
- (๔) ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
- (๕) ปัญหาสถานที่ให้บริการสาธารณสุขไม่เพียงพอและไม่ได้มาตรฐาน
- (๖) ปัญหาด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูล ขยะมูลฝอย

๖.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจด้านสาธารณสุขแก่ประชาชน
- (๒) ส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักแนวทางการเฝ้าระวังและป้องกันโรค
- (๓) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการด้านสาธารณสุขให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
- (๔) ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการทิ้งขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม
- (๕) จัดให้มีถังขยะหรือรถเก็บขยะในพื้นที่
- (๖) จัดให้มีสถานที่ทิ้งขยะ

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๗.๑ สภาพปัญหาของพื้นที่

- (๑) ปัญหาเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา
- (๒) ปัญหาขาดแคลนห้องสมุดในเขตพื้นที่
- (๓) ปัญหาการสืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) ปัญหาด้านศาสนา เด็กและเยาวชนไม่สามารถนำองค์ความรู้และ

หลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและแก้ไขปัญหาได้

- (๕) ปัญหาด้านคุณธรรมและจริยธรรมของเด็กและเยาวชน

๗.๒ ความต้องการของประชาชน

- (๑) ส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาโดยการจัดหาทุนการศึกษาให้
- (๒) จัดทำห้องสมุดเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อความต้องการ
- (๓) ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีความหวงแหนในขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม อันดีงาม
- (๔) สร้างจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงระบบคุณธรรมและจริยธรรม

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายของผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้วิเคราะห์ถึงอำนาจหน้าที่ที่เทศบาลตำบลมีหน้าที่ที่ต้องดำเนินการ และได้วิเคราะห์ถึงสภาพปัญหาของพื้นที่ ความจำเป็น และความต้องการของประชาชน ซึ่งจากการวิเคราะห์ดังกล่าวสามารถกำหนดภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน ออกได้เป็น ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดให้มีและการบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- (๒) การจัดให้มีและการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๓) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น
- (๔) การสาธารณสุขการ
- (๕) การควบคุมอาคาร
- (๖) การจัดให้มีและการบำรุงรักษาการไฟฟ้าหรือแสงสว่าง
- (๗) การจัดให้มีตลาด
- (๘) หน้าที่อื่นด้านโครงสร้างพื้นฐานตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพของประชาชน
- (๒) การจัดการศึกษา
- (๓) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๖) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๗) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๘) การรักษาความสะอาด
- (๙) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๑๐) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๑๑) ให้น้ำสะอาดหรือการประปา
- (๑๒) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๑๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๑๕) หน้าที่อื่นด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๓) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๔) การผังเมือง
- (๕) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๖) การจัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในเขตเทศบาล
- (๗) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๘) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตเทศบาล
- (๙) หน้าที่อื่นด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และประสานการจัดทำแผนพัฒนากับหน่วยงานอื่น
- (๒) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๕) หน้าที่อื่นด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๒) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาน้ำ ป่าไม้ ที่ดิน และสัตว์ป่า
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ
- (๔) การจัดการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- (๕) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๖) หน้าที่อื่นด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - (๒) การทำนุบำรุงศาสนาและการส่งเสริมวัฒนธรรม
 - (๓) หน้าที่อื่นด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) สนับสนุนสภาเทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๕) หน้าที่อื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- (๖) หน้าที่อื่นด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลตำบล

เพื่อให้ทราบถึงศักยภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสในการพัฒนาในอนาคตของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ข้างต้น เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จึงได้วิเคราะห์ถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคามหรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินการตามภารกิจ โดยใช้เทคนิคการ SWOT Analysis ในการพิจารณาศักยภาพในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้าน ซึ่งมีปัจจัยที่นำมาพิจารณา ๒ ส่วน ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน (Internal Environment Analysis) ได้แก่

๑.๑ S มาจาก Strengths หมายถึง จุดเด่นหรือจุดแข็ง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายในเป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร เช่น จุดแข็งด้านส่วนประสม จุดแข็งด้านการเงิน จุดแข็งด้านการผลิต จุดแข็งด้านทรัพยากรบุคคล องค์กรจะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดกลยุทธ์

๑.๒ W มาจาก Weaknesses หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อน ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายในเป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในต่างๆ ขององค์กร ซึ่งองค์กรจะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น

๒. ปัจจัยภายนอก (External Environment Analysis) ได้แก่

๒.๑ O มาจาก Opportunities หมายถึง โอกาส เป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรเอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กร โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน ผู้บริหารที่ดีจะต้องเสาะแสวงหาโอกาสอยู่เสมอ และใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้น

๒.๒ T มาจาก Threats หมายถึง อุปสรรค เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อม ภายนอก ซึ่งการบริหารจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้จริง

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT)
ในการดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ทั้ง ๗ ด้าน

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. ผู้นำ ผู้บริหาร ประชาชน สนับสนุนแนวคิดและให้ความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนา ๒. มีระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ครอบคลุม และสามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง ๓. เทศบาลมีโครงข่ายการคมนาคมที่ครอบคลุมเชื่อมต่อระหว่างถนนหลัก ถนนรอง ได้อย่างสะดวกและคล่องตัว ๔. เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม งบประมาณส่วนท้องถิ่นเป็นของตนเอง ทำให้มีบทบาทในการกำหนดทิศทางการพัฒนาในระดับพื้นที่ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๕. เป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนและรู้ถึงสาเหตุของปัญหามากที่สุด ๖. มีบุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ มุ่งมั่น และทุ่มเทในการปฏิบัติงาน ๗. คณะผู้บริหารไม่มีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้การกำหนดนโยบายมีความต่อเนื่อง	๑. เทศบาลมีงบประมาณที่จำกัด ๒. ขาดแคลนแหล่งกักเก็บน้ำ เพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร ๓. จำนวนบุคลากรมีจำนวนจำกัดไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน เนื่องจากมีงบประมาณที่จำกัด ๔. ขาดการบูรณาการในการทำงานร่วมกัน อย่างเป็นระบบระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕. ขาดแคลนเครื่องมือ/เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ๖. มีภารกิจเพิ่มมากขึ้น และอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่มีความทับซ้อน ๗. การขยายตัวของชุมชนเพิ่มมากขึ้น
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระจายอำนาจ ฯ ส่งผลให้ส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการตามภารกิจได้อย่างคล่องตัวขึ้น ๒. แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้นตามลำดับแผนกระจายอำนาจฯ และการจัดเก็บรายได้เอง ๓. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น ๔. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และนโยบายที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน ๕. นโยบายของรัฐบาลให้ความสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่น	๑. การถ่ายโอนภารกิจที่ยังไม่ชัดเจน ๒. ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ เป็นอุปสรรค ทำให้หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ตามความต้องการของประชาชน ๓. การคมนาคมขนส่ง จากรถบรรทุก น้ำหนักเกินจากภายนอก ที่ใช้เส้นทางผ่านเทศบาล ส่งผลให้ถนนเกิดการชำรุดเร็วขึ้น ๔. การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคม และการเมืองระดับประเทศส่งผลกระทบต่อ การบริหาร ราชการและการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. มีชุมชนที่เข้มแข็ง มีการรวมกลุ่มและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ประชาชนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๓. ผู้บริหารมีนโยบายในการบริหารที่ชัดเจน ๔. ทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับท้องถิ่นแบบร่วมกันบูรณาการ ๕. ความตื่นตัวของการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่	๑. งบประมาณไม่เพียงพอ ๒. ระบบฐานข้อมูล จปฐ. ยังไม่ชัดเจนและถูกต้อง ๓. ประชาชนยังขาดความสนใจในโครงการที่รัฐจัดให้ความช่วยเหลือ ๔. ความเหลื่อมล้ำทางสังคม ๕. ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๖. ปัญหาเสพติด
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. ปัญหาความยากจนเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม ๒. มีหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องพร้อมในการเข้ามาประสานงานร่วมมือกันในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมของประชาชน ๓. การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยให้เทศบาลสามารถดูแลด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนได้อย่างเต็มที่และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น ๔. เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพิ่มโอกาสและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับประชาชน ๕. รัฐบาลมีนโยบายโครงการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการและจัดทำบัตรประจำตัวคนพิการอย่างทั่วถึง ๖. กระแสการส่งเสริมการรักษาสุขภาพ	๑. ขั้นตอนการดำเนินการของรัฐที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จำนวนมาก ส่งผลให้ประชาชนเกิดความเบื่อหน่ายในการขอรับบริการ ๒. การเปลี่ยนทางสังคม เศรษฐกิจ ที่ส่งผลให้ค่าครองชีพสูงขึ้น มีผลกระทบต่อผู้มีรายได้น้อย ๓. การครอบงำทางวัฒนธรรมของยุคข้อมูลข่าวสารไม่ว่าจะเป็น อินเทอร์เน็ต ทีวี วิทย์ จากสื่อทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนค่านิยมเกี่ยวกับการบริโภคนิยมที่ส่งผลต่อวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปของเยาวชนและประชาชนในปัจจุบัน ๔. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการของรัฐ ๕. ประชาชนยังขาดวินัยในการใช้ชีวิตร่วมกัน ๖. การที่ประเทศไทยก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ ทำให้วัยเด็กและวัยแรงงานลดลง

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. ปัญหาขยะมูลฝอยในพื้นที่ยังมีไม่มากนัก ๒. มีการประชาสัมพันธ์และจัดทำโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องขยะอยู่ตลอดเวลา ๓. มีเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔. มีหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่คอยตรวจตราและรักษาความสงบเรียบร้อย ๕. ประชาชนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ๖. มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ อปพร. และผู้นำหมู่บ้านในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างต่อเนื่อง	๑. งบประมาณมีจำกัด ๒. อาณาเขตความรับผิดชอบที่มีจำนวนมาก ๓. สภาพของชุมชนที่มีลักษณะอยู่ห่างไกลกัน ๔. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน ๕. ขาดแคลนเครื่องมือ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยพร้อมอุปกรณ์และยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ ๖. ปัญหายาเสพติดที่มีเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. การพัฒนาเมืองเป็นยุทธศาสตร์ระดับชาติที่รัฐให้การสนับสนุน ๒. รัฐบาลให้การส่งเสริมในเรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย ๓. ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาระดับชาติที่รัฐบาลให้ความสำคัญ ๔. มีเจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าหน้าที่ด้านความมั่นคงออกมาตรวจพื้นที่ตลอดเวลา	๑. การขยายตัวของชุมชนมีมากขึ้นเรื่อย ๆ ๒. การพัฒนาเมืองต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ๓. ปัญหาแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ส่งผลให้เกิดปัญหาอาชญากรรม โรคติดต่อ และยาเสพติด ๔. ภัยพิบัติต่าง ๆ ๕. ความขัดแย้งทางความคิดและทางสังคม

๔. ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. ผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในการส่งเสริมให้มีการท่องเที่ยวและชักจูงให้ผู้ประกอบการมาลงทุนในกิจการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่เทศบาล ๒. มีเส้นทางการคมนาคม ที่สะดวกสามารถขนถ่ายพืชผลทางการเกษตรและเส้นทางการคมนาคมเชื่อมต่อไปยังตำบลที่ใกล้เคียง ๓. มีแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ ๔. มีทรัพยากรธรรมชาติที่ยังอุดมสมบูรณ์ ๕. มีการประกอบอาชีพที่หลากหลายในพื้นที่	๑. เทศบาลมีงบประมาณจำกัดในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและขนส่ง ๒. ขาดการส่งเสริมสินค้าการเกษตรและสินค้า OTOP อย่างต่อเนื่อง ๓. ประชาชนในพื้นที่ยังขาดการพัฒนาการผลิตและเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร ๔. นโยบายประชานิยมของรัฐบาลทำให้ประชาชนขาดวินัยทางการเงิน และหวังพึ่งความช่วยเหลือจากรัฐเพียงอย่างเดียว
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยว ๒. มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในด้านการท่องเที่ยว ๓. รัฐบาลได้ประกาศให้มีเขตเศรษฐกิจพิเศษสระแก้ว โดยให้เขตเศรษฐกิจพิเศษต้นแบบ (Quick Win) ๔. การเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน	๑. ปัญหาสถานะเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนอยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้การท่องเที่ยวซบเซา ๒. ขาดการทำงานแบบบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓. การเข้ามาของห้างสรรพสินค้าที่ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการรายย่อยในพื้นที่ ๔. ขาดแคลนแรงงานและความไม่แน่นอนของประเทศเพื่อนบ้าน

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. เป็นต้นแบบของการดำเนินโครงการ “๔ ดี วิถีพอเพียง” ๒. พื้นที่ส่วนใหญ่ยังเป็นพื้นที่สีเขียว ๓. ประชาชนให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเห็นได้จากการมีส่วนร่วมในการนำเสนอปัญหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม ๔. เป็นหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่ใกล้ชิดกับประชาชน	๑. ประชาชนบางส่วนยังขาดจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและมีการแผ้วถางป่าเพื่อทำการเกษตร ๒. พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เขตป่าสงวน ซึ่งปัจจุบันทางราชการให้สำนักงานปฎิรูปที่ดินเข้ามาดำเนินการออกหนังสือสำคัญเข้าทำกิน (สปก.๔-๐๑) จึงทำให้ประชาชนไม่สามารถเข้าดำเนินการในพื้นที่เกษตรอย่างเต็มที่ ๓. การทำการเกษตรของประชาชนที่ยังขาดความรู้ในเรื่องการใช้สารเคมี ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. เป็นยุทธศาสตร์ที่รัฐบาลให้ความสำคัญ ๒. หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเริ่มให้ความสำคัญในการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ๓. ประชาชนเริ่มให้ความร่วมมือมากขึ้นในการจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑. ขาดการทำงานแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. พื้นที่ป่าเสื่อมโทรมยังไม่ได้รับการฟื้นฟู ๓. สภาวะโลกร้อนที่ส่งผลกระทบทั่วโลก ๔. ปัญหาระยะธรรมชาติเช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ดินถล่ม หมอกควัน ไฟป่า มีแนวโน้มของความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. ประชาชนในพื้นที่มีขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นที่หลากหลายและมีเอกลักษณ์ ๒. ในพื้นที่เทศบาลมีวัดและสำนักสงฆ์กระจายอยู่ทุกพื้นที่ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าไปปฏิบัติธรรมได้ ๓. มีการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีอยู่ตลอดอย่างต่อเนื่อง ๔. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีชุมชนที่เข้มแข็ง ๕. มีกลุ่มภูมิปัญญาท้องถิ่นและการอนุรักษ์ ๖. มีสถานศึกษากระจายอยู่ทุกพื้นที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาและให้ความรู้ สอดแทรกด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ขาดแคลนผู้สืบทอดศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี อันดิงาม ๒. ค่านิยมทางวัตถุที่มีเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้วัฒนธรรม อันดิงามเริ่มเลือนหาย ๓. ขาดการส่งเสริมอย่างจริงจังเนื่องจากงบประมาณ มีจำกัด ๔. เยาวชนเริ่มมีค่านิยมที่เปลี่ยนไปตามกระแสสังคม ขาดจิตสาธารณะ ๕. ขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ๖. วัฒนธรรมไทยที่มีความยืดหยุ่น อะลุ่มอล่วย มีความอ่อนแอในเรื่องระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา และการรักษากฎระเบียบ
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. หน่วยงานราชการเริ่มให้ความสำคัญในการสนับสนุน การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาเป็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม	๑. ขาดการทำงานแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ๓. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเริ่มมีบทบาทมากยิ่งขึ้น ๓. ความคิดเห็นในเรื่องศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี ที่มีความเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง S	จุดอ่อน W
๑. การมีส่วนร่วมของประชาชนมีเพิ่มมากขึ้นในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ๒. มีโครงสร้างการบริหารราชการและภารกิจที่ชัดเจน ๓. ผู้บริหาร ประชาชนให้ความสำคัญในการร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔. มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเอง ซึ่งมีความคล่องตัวในตอบสนองความต้องการของประชาชน ๕. เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่สามารถเข้าใจบริบทและแก้ไขปัญหาได้ถูกที่ ๖. ไม่มีปัญหาความขัดแย้งทางการเมือง ๗. ผู้บริหารมีนโยบายในการบริหารงานที่ชัดเจน	๑. งบประมาณที่มีจำนวนจำกัดเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนพื้นที่ที่รับผิดชอบ ๒. ขาดการทำงานแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ๓. การถ่ายโอนภารกิจที่ยังไม่ชัดเจนและมีความทับซ้อน ๔. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน ๕. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖. ระเบียบกฎหมายที่ยังไม่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน
โอกาส O	ข้อจำกัด T
๑. ส่วนราชการเริ่มให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นนโยบายของรัฐบาล ๒. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เริ่มเข้ามามีบทบาทในการปฏิบัติราชการส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้น ๔. การถ่ายโอนภารกิจเริ่มมีความชัดเจนและเพิ่มมากขึ้นตามกฎหมายกระจายอำนาจ ๕. มีการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้มีการตื่นตัวในการปฏิบัติราชการ	๑. นโยบายของรัฐจากส่วนกลางที่ยังไม่เข้าใจบริบทในแต่ละพื้นที่ ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีอุปสรรค ๒. การจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางที่มีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนระยะเวลา ๓. อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ ที่ยังไม่ชัดเจนและมีความทับซ้อนกับหน่วยงานอื่น ๔. การให้ความอิสระในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากส่วนกลางที่ยังไม่เต็มที่ ๕. ปัญหาการเมืองระดับประเทศ ๖. นโยบายของรัฐที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยและมีลักษณะเป็นนโยบายประชานิยม

๖. การกิจหลัก และ การกิจรอง ที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์จะดำเนินการ

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้นำภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามข้อ ๕ มาวิเคราะห์แล้ว พิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการมีดังนี้

๖.๑ การกิจหลัก

๖.๑.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอกับความต้องการของประชาชนตามศักยภาพของเทศบาล ควบคู่กับการวางผังเมืองที่ดี

๖.๑.๒ การสร้างระบบการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ

๖.๑.๓ การสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง สมดุลและยั่งยืน โดยเน้นด้านการเกษตรกรรม ให้เป็นตลาดผลผลิตทางการเกษตร

๖.๑.๔ พัฒนาประสิทธิภาพและเพิ่มบทบาทของเทศบาลในงานด้านสังคมสงเคราะห์ สวัสดิการสังคม และการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน

๖.๑.๕ พื้นฟู อนุรักษ์ ส่งเสริม มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่คู่ท้องถิ่นและเป็นที่สนใจและดึงดูดนักท่องเที่ยว

๖.๑.๖ การพัฒนาทางการศึกษา

๖.๑.๗ สร้างระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมการเชื่อมโยงการท่องเที่ยว และพัฒนาการกีฬา

๖.๒ การกิจรอง

๖.๒.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่นอกเหนือจากภารกิจหลัก

๖.๒.๒ การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๖.๒.๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชน

๖.๒.๔ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๖.๒.๕ การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของเทศบาลให้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสูงสุด

๖.๒.๖ การส่งเสริมกลุ่มอาชีพที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น

๖.๑.๗ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร และการปกครอง ให้กับประชาชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระหว่างภาครัฐกับประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ และสร้างระบบบริหารจัดการภาครัฐที่ดีในเทศบาล

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เป็นเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว (ก.ท.จ. สระแก้ว) กำหนดให้เป็นเทศบาลประเภทสามัญ โดยมีตำแหน่งปลัดเทศบาลเป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับต้น และตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการเป็นประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ซึ่งได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาล
 ๒. กองคลัง
 ๓. กองช่าง
 ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน
- โดยแต่ละส่วนราชการมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล และมีหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งมีลักษณะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบายจัดทำแผนหรือโครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบายแผนงานและโครงการ ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคงของประเทศ ทั้งนี้ อาจเป็นนโยบายแผนงานของเทศบาลและโครงการระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม หรือระดับจังหวัด แล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจ สำนักปลัดเทศบาล ยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก ถึงแม้จะมีการกำหนด งานเลขานุการผู้บริหาร และงานนิติการ เพิ่มขึ้นในกรอบโครงสร้างส่วนราชการ และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงได้ปรับเกลี่ยงานแต่ละฝ่ายให้มีความเหมาะสม ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๐ อัตรา (ประเภทคุณวุฒิ ๑๓ อัตรา ประเภททักษะ ๗ อัตรา) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๑ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๔๒ อัตรา และเพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป (คุณวุฒิ/ป.ตรี จำนวน ๑ อัตรา) และ ผู้ช่วยนิติกร (คุณวุฒิ/ป.ตรี จำนวน ๑ อัตรา)

๒. กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทางบทลงประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจกองคลังยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ อัตรา (ประเภทคุณวุฒิ) รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ อัตรา และ เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ/ปวส. จำนวน ๑ อัตรา) และ ยุบลีเกิตตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ/ปวช. จำนวน ๑ อัตรา)

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุม การก่อสร้าง และซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ ติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุมเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจกองช่างยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่ม ๑ อัตรา ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา (ประเภทคุณวุฒิ ๘ อัตรา ประเภททักษะ ๑ อัตรา) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๑๕ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้กำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๑ อัตรา

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชนส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด และงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่ม ๑ อัตรา ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา (ประเภทคุณวุฒิ) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๘ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (คุณวุฒิ/ปวส. จำนวน ๑ อัตรา)

๕. กองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้มีงานธุรการ งานการศึกษาปฐมวัย งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจ กองการศึกษา ยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงกำหนดกรอบอัตรากำลังเท่าเดิม ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ อัตรา (ประเภทคุณวุฒิ จำนวน ๒ อัตรา/ประเภททักษะ ๘ อัตรา) รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๑๘ อัตรา

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการบัญชี งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สินเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จากการวิเคราะห์สถิติปริมาณงานและภารกิจ หน่วยตรวจสอบภายใน ยังคงมีปริมาณงานและภารกิจไม่เพิ่มขึ้นมากนัก และเพื่อเป็นการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด จึงกำหนดกรอบอัตรากำลังเท่าเดิม คือ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้วิเคราะห์ภารกิจหลักและภารกิจรอง ตรวจสอบปริมาณงาน รวมทั้งสภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลต่างๆเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบโครงสร้างส่วนราชการ โดยการเปรียบเทียบกรอบโครงสร้างส่วนราชการปัจจุบัน และกรอบโครงสร้างส่วนราชการใหม่ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ คือ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล - งานบริหารทั่วไป - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานการเจ้าหน้าที่ - งานธุรการ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรฯ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานพัสดุและทรัพย์สิน ๓. กองช่าง - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานผังเมือง - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานธุรการ ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานสุขาบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานวางแผนสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานธุรการ	๑. สำนักปลัดเทศบาล - งานบริหารทั่วไป - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานการเจ้าหน้าที่ - งานธุรการ - งานทะเบียนราษฎรและบัตรฯ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานนิติการ - ฯลฯ ๒. กองคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานพัสดุและทรัพย์สิน - ฯลฯ ๓. กองช่าง - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานผังเมือง - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานธุรการ - ฯลฯ ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานสุขาบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานวางแผนสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานธุรการ - ฯลฯ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. กองการศึกษา - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานการศึกษาปฐมวัย - งานธุรการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานบริหารการตรวจสอบ - งานวางแผนการตรวจสอบภายใน - งานประเมินระบบการควบคุมภายในและประเมินความเสี่ยง - งานธุรการ	๕. กองการศึกษา - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานการศึกษาปฐมวัย - งานธุรการ - ฯลฯ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานบริหารการตรวจสอบ - งานวางแผนการตรวจสอบภายใน - งานประเมินระบบการควบคุมภายในและประเมินความเสี่ยง - งานธุรการ - ฯลฯ	

๔.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้วิเคราะห์ภารกิจหลักและภารกิจรอง ปริมาณงาน รวมทั้งโครงสร้างกำหนดส่วนราชการ เพื่อประมาณการใช้อัตรากำลังของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในอนาคต ในระยะเวลา ๓ ปี ต่อไปข้างหน้า ว่าจะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานจ้างจำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน และความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีคุณภาพ จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ในแต่ละส่วนราชการต่างๆ โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์เพื่อกำหนดจำนวนตำแหน่ง มี ๓ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาเกี่ยวกับกำลังคนในปัจจุบัน เพื่อจะได้ทราบลักษณะโครงสร้างของกำลังคนปัจจุบันหรือเป็นการชี้ให้เห็นปัญหาที่เกิดจากลักษณะโครงสร้างของกำลังคนและเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายและแผนกำลังคนต่อไป

ประเภทของข้อมูลที่ทำการศึกษาและวิเคราะห์

๑. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกำลังคน (ของบุคคล)

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของกำลังคน เช่น การบรรจุ การเลื่อน/ปรับตำแหน่ง การโอน การลาออก ฯ

๓. ข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นในการวิเคราะห์เพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๒ การวิเคราะห์การใช้กำลังคน วิเคราะห์ว่าปัจจุบันใช้กำลังคนได้เหมาะสมหรือไม่ ตรงไหนใช้คนเกินกว่างาน หรือคนขาดแคลนส่วนใด เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดจำนวนคนให้เหมาะสมและเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพของคนในองค์กร

แนวทางการวิเคราะห์การใช้กำลังคน ๑๐ ประการ

๑. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ หรือไม่
๒. นโยบายและโครงสร้างเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือไม่
๓. ปริมาณงานของเจ้าหน้าที่เหมาะสมหรือไม่ งานใดควรเพิ่มงานใดควรลด
๔. ศึกษาดูว่ามีผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติไม่เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ และควรมอบให้ใคร

ดำเนินการแทน

๕. สำรวจการใช้ลูกจ้างว่าทำงานได้เต็มที่หรือไม่ มอบหมายงานเพิ่มได้หรือไม่
๖. การจัดหน่วยงานและขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประหยัดและรวดเร็วหรือไม่
๗. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความชำนาญงานและความสามารถเหมาะสมกับงานหรือไม่
๘. ควรจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในเรื่องใดเพื่อให้มีความสามารถ/ทักษะเหมาะสมกับงานปัจจุบัน

และงานอนาคต

๙. มีการใช้คนเต็มที่หรือไม่ มีการมอบหมายและควบคุมงานเหมาะสมหรือไม่
 ๑๐. สร้างมาตรการและสิ่งจูงใจเพื่อช่วยเพิ่มปริมาณงานและประสิทธิภาพงานอย่างไร
- ขั้นตอนที่ ๓** การคำนวณจำนวนกำลังคนที่ต้องการ มีวิธีคำนวณที่สำคัญ ดังนี้
๑. การคำนวณจากปริมาณงานและมาตรฐานการทำงาน วิธีนี้มีสิ่งสำคัญต้องทราบ ๒ ประการ

๑.๑ ปริมาณงาน ต้องทราบสถิติปริมาณงาน หรือ ผลงานที่ผ่านมาในแต่ละปีขอหน่วยงาน และมีการคาดคะเนแนวโน้มการเพิ่ม/ลดของปริมาณงาน อาจคำนวณอัตราเพิ่มของปริมาณงานในปีที่ผ่านมา แล้วนำมาคาดคะเนปริมาณงานในอนาคต สิ่งสำคัญคือ ปริมาณงานหรือผลงานที่นำมาใช้คำนวณต้องใกล้เคียงความจริงและน่าเชื่อถือ มีหลักฐานพอจะอ้างอิงได้

๑.๒ มาตรฐานการทำงาน หมายถึง เวลามาตรฐานที่คน ๑ คน จะใช้การทำงานแต่ละชิ้น การคิดวันและเวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการ มีวิธีการคิด ดังนี้

๑ ปี จะมี	๕๒	สัปดาห์
๑ สัปดาห์จะทำ	๕	วัน
๑ ปี จะมีวันทำ	๒๖๐	วัน
วันหยุดราชการประจำปี	๑๓	วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี (พักร้อน)	๑๐	วัน
คิดเฉลี่ยวันหยุดลาภิจ ลาป่วย	๗	วัน
รวมวันหยุดใน ๑ ปี	๓๐	วัน

* วันทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ ปี ๒๓๐ วัน

เวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน ๑ วัน ๖ ชั่วโมง

(๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.- เวลาพักกลางวัน ๑ ชม. - เวลาพักส่วนตัว ๑ ชม.)

** เวลาทำงานของข้าราชการใน ๑ ปี (๒๓๐ x ๖) ๑,๓๘๐ ชั่วโมง

หรือ (๑,๓๘๐ x ๖๐) ๘๒,๘๐๐ นาที

ซึ่งในการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการจะใช้เวลาทำงานมาตรฐานนี้เป็นเกณฑ์

สูตรในการคำนวณ

$$\text{จำนวนคน} = \frac{\text{ปริมาณงานทั้งหมด(๑ปี)} \times \text{เวลามาตรฐานต่อ ๑ ชิ้น}}{\text{เวลาทำงานมาตรฐานต่อคนต่อปี}}$$

๒. การคำนวณจากปริมาณงานและจำนวนคนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน วิธีนี้ต้องทราบสถิติผลงานหรือปริมาณงานที่ผ่านมาในแต่ละปี รวมทั้งจำนวนคนที่ทำงานเหล่านั้นในแต่ละปี เพื่อใช้เป็นแนวสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง หรือจำนวนคนในกรณีที่ปริมาณงานเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจากข้อมูลดังกล่าว อาจนำมาคำนวณหาอัตราส่วนระหว่างปริมาณงานกับจำนวนคนที่ต้องการสำหรับงานต่าง ๆ ได้ เช่น งานด้านสารบรรณหรืองานด้านการเงิน แต่มีข้อควรระวังสำหรับการคำนวณแบบนี้ คือ

๒.๑ ต้องศึกษาให้แน่ชัดว่า เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่เดิมทำงานเต็มที่หรือไม่

๒.๒ งานบางอย่างมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่ไม่สัมพันธ์กับจำนวนเจ้าหน้าที่ จึงไม่สามารถคำนวณโดยวิธีธรรมดาแบบนี้ได้ ต้องใช้วิธีการคำนวณที่ซับซ้อนกว่านี้

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงขอ
กำหนดกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ มีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับการกิจและปริมาณงานและเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ดังนี้

[illegible]

ส่วนราชการ	ระดับ/ ประเภท/ กลุ่ม	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ทักษะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	นายสมศักดิ์ มาพร้าว
(รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)									นายพลอยแดง ศักดิ์
พนักงานดับเพลิง	ทักษะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายสุรินทร์ ivilะอ
พนักงานดับเพลิง	ทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	นายชยพล กาบคำ
									นายอาทิตย์ พาวีระ
									นายธีรพล แง้งโลก
งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน									
พนักงานเทศบาล									
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ขวัญสุดา พิมพ์อม
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ปาริชาติ เชิดโคกสูง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ศิริมาศ ทองประเสริฐ
งานพัฒนาชุมชน									
พนักงานเทศบาล									
นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ขวัญรัตน์ พงษ์แก้ววีระกุล
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	น.ส.เสาวลักษณ์ พันธุ์เพ็ง
									นายชัยรัตน์ รักษาสัตย์
งานบริหารงานทั่วไป									
พนักงานเทศบาล									
เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายชัยพลฤกษ์ รักษาสัตย์
เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.พรทิพย์ เกิดหนองสังข์
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	น.ส.ศศิมา เมืองทอง
									(ว่าง ๑ อัตรา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ณัฐชา ศรีสงคราม
พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	นายคณิศรศักดิ์ ไทยเจริญ
									นายวิทยา วงศ์รักษ์
									นายไพโรจน์ สอนดี
									นายอัชพล เสงจิตร
ภารโรง	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ณัฐชา นวลตา
นักการ	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายขรรค์ พันธ์วัฒนาเจริญ
คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๕	๕	๕	๕	-	-	-	นายไวยวัฒน์ พงษ์สุวรรณ
									น.ส.รักษชนก โพธิ์จันทร์
									น.ส.ธัญชนก บรรณสาร
									นายพิพัฒน์ สุรสังข์
									น.ส.วราษา อรุณทิพย์
ยาม	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายไพโรจน์ ไขแก้วดวง

ส่วนราชการ	ระดับ/ ประเภท/ กลุ่ม	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว									
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.พรภิมล บุญเพิ่ม
งานประชาสัมพันธ์									
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.กุลริศา อินทรเทศ
รวม		๔๒	๔๒	๔๔	๔๔	๐	+๒	๐	
กองคลัง (๐๔)									
พนักงานเทศบาล									
ผอ.กองคลัง	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
งานพัฒนารายได้									
พนักงานเทศบาล									
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ขง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายปริญญ์ อินทวงศ์
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.นันทน์กัศ แพงหา
งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน									
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑			-๑	-	-	ยุบเลิก
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวส.			๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
งานการเงินและบัญชี									
พนักงานเทศบาล									
นักวิชาการการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.เดือนเพ็ญ เจียนอ่อน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ขง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๒	๒	-	-	-	น.ส.กฤษณา โพธิ์อ่อง
									น.ส.ศิริพันธ์ วิสุทธีรัตน์
งานพัสดุและทรัพย์สิน									
พนักงานเทศบาล									
นักวิชาการพัสดุ	ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นางนาฎยา วิสุทธิ
เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ขง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.อมรรัตน์ เกเรียนโคกกววด
รวม		๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-๑	+๑	๐	
กองช่าง (๐๕)									
พนักงานเทศบาล									
ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	นายณัฐกฤตย์ เกาสามมุข
งานแบบแผนและก่อสร้าง									
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	คุณวุฒิ/ป.ตรี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)

[illegible]

ส่วนราชการ	ระดับ/ ประเภท/ กลุ่ม	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล									
พนักงานเทศบาล									
เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ขง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.วิจิตตรา ในทอง
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.สิริมา คั่นโธ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	ทักษะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	นายวันวัต แก้วดี
คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	นายชำนาญ เกเรียนโคกกรวด
									นายสมศักดิ์ หุบกะโท
									นายคงศักดิ์ สร้อยนาค
									นายฉัตรชัย คลังวิสาร
คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	นายสมศร เกเรียนโคกกรวด
									นายวิเชียร ทองเสือ
									นายอดุลย์ ผิดสูงเนิน
งานบริหารงานทั่วไป									
พนักงานเทศบาล									
เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ขง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ/ปวส.)	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ชญาดา สร้อยสนธิ์
คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	น.ส.จันจิรา เกเรียนโคกกรวด
									นายบุญเรือง เชื้อโนนเวียง
รวม		๒๐	๒๐	๒๑	๒๑	๐	+๑	๐	
กองการศึกษา (๐๘)									
งานบริหารการศึกษา									
พนักงานเทศบาล									
ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	*(ว่าง)
งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
พนักงานเทศบาล									
นักวิชาการศึกษา	ปก./ขก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									
พนักงานเทศบาล									
ครู	คศ.๒	๔	๔	๔	๔	-	-	-	น.ส.จุภาพร แสงธรรม
						-	-	-	น.ส.ปรีชาวัลย์ ก้านสันเทียะ
									น.ส.ยุพาพร แก้วกลางตอน
									นางวิชุดา ทองเฝ้า
ครู	คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.สุภาลีนี วุฒิพรม

ส่วนราชการ	ระดับ/ ประเภท/ กลุ่ม	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ทักษะ	๘	๘	๘	๘	-	-	-	น.ส.รัชสุดา ศรีปัดดา
									น.ส.ธราทิพย์ คุ่มห้วยบง
									น.ส.พรจันทร์ รุ่งเรือง
									น.ส.นิตยา สิ้นครบุรี
									น.ส.ประภัสสร จันทพาน
									น.ส.จุฬาลักษณ์ โทม่วง
									น.ส.นภาพิศ พงษ์พิศ
									(ว่าง ๑ อัตรา)
ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	นางสาวอรรวรรณ อรุณ
									นางสาวณทิวา เขียวพรมมา
คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	นางสาวจิตรา ดิขสุวรรณ
									น.ส.ปติตตา เกษมจิตต์
งานบริหารงานทั่วไป									
พนักงานเทศบาล									
เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.แสงระวี คำภักดี
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ศศิธร ตุ่มทอง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	น.ส.ภาวินี แป้นสุข
รวม		๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๐	๐	๐	
หน่วยตรวจสอบภายใน									
งานตรวจสอบภายใน									
พนักงานเทศบาล									
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
รวม		๑	๑	๑	๑	๐	๐	๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๑๔	๑๑๔	๑๑๔	๑๑๔	-๑	+๕	๐	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น																			
การวิเคราะห์กำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานเทศบาล																			
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	ปลัด/รองปลัด (๐๐)																		
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๕๑๐,๒๔๐	๕๔๐,๒๔๐	๕๗๖,๒๔๐		
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๔๕๑,๓๒๐	๔๘๑,๓๒๐	๕๑๗,๓๒๐		
	รวม		๒	๒	๘๗๑,๕๖๐	๙๐,๐๐๐	๒	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๖๐,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๙๖๑,๕๖๐	๑,๐๒๑,๕๖๐	๑,๐๙๓,๕๖๐	
	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)															-	-		
๓	หน.สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๔๒๘,๕๖๐	๔๔๘,๕๖๐	๔๗๔,๙๖๐		
	งานกรเจ้าหน้าที															-	-		
	พนักงานเทศบาล															-	-		
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปก./ชก.	๑	๑	๒๖๖,๐๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๒๖๖,๐๔๐	๒๙๐,๐๔๐	๓๑๖,๔๔๐		
	พนักงานจ้าง															-	-		
๕	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คุณวุฒิ/ป.ตรี	๑	๑	๒๒๖,๒๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๐๘๐	๒๒๖,๒๐๐	๒๓๓,๐๔๐	๒๔๐,๑๒๐		
	งานนิติกร															-	-		
	พนักงานเทศบาล															-	-		
๖	นิติกร	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๒๑,๖๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๗๓,๓๒๐	๓๙๙,๙๒๐	ว่าง	
	พนักงานจ้าง															-	-		
๗	ผู้ช่วยนิติกร	คุณวุฒิ/ป.ตรี	๑	๐			๐	๑	๑	-	+๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	กำหนดเพิ่ม	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน															-	-		
	พนักงานเทศบาล															-	-		
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๕๓,๗๖๐	๓๘๐,๑๖๐		
	งานกิจการสภา															-	-		
	พนักงานเทศบาล															-	-		
๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๑	๒๔๑,๔๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๖๕,๔๔๐	๒๙๑,๘๔๐	ว่างเดิม	
	พนักงานจ้าง															-	-		
๑๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คุณวุฒิ/ป.ตรี	๑	๐	๐		๐	๑	๑	-	+๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	กำหนดเพิ่ม	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย															-	-		
	พนักงานเทศบาล															-	-		
๑๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๑,๗๒๐	ว่างเดิม	
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๙๐๐	๓๑๙,๕๐๐	ว่างเดิม	

	พนักงานจ้าง														-	-		
๑๓	ผ.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คุณวุฒิ/ปวช.	๒	๑	๒๗๓,๖๐๐		๒	๒	๒	-	-		๗,๒๐๐	๗,๖๘๐	๒๗๓,๖๐๐	๒๘๐,๘๐๐	๒๘๘,๔๘๐	ว่างเดิม ๑ อัตรา
๑๔	พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)	ทักษะ	๒	๒	๓๐๘,๐๔๐		๒	๒	๒	-	-		๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๑๖,๖๘๐	๓๒๕,๕๖๐	
๑๕	พนักงานดับเพลิง	ทักษะ	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-		๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๑๖	พนักงานดับเพลิง	ทั่วไป	๓	๓	๓๖๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	-	๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	
	งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน														-	-	-	
	พนักงานเทศบาล														-	-	-	
๑๗	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปก./ชก.	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๑๓,๔๐๐	๔๓๗,๘๐๐	
	พนักงานจ้าง														-	-	-	
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
	งานพัฒนาชุมชน														-	-	-	
	พนักงานเทศบาล														-	-	-	
๒๐	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๔๑,๕๒๐	๓๖๗,๙๒๐	
	พนักงานจ้าง														-	-	-	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๓๔๗,๕๘๐		๒	๒	๒	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๓,๒๐๐	๓๔๗,๕๘๐	๓๕๙,๕๘๐	๓๗๒,๗๘๐	
	งานบริหารงานทั่วไป														-	-	-	
	พนักงานเทศบาล														-	-	-	
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๒	๑	๖๓๓,๑๘๐		๒	๒	๒	-	-	-	๒๖,๔๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๓๓,๑๘๐	๖๕๙,๕๘๐	๖๘๙,๕๘๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้าง														-	-	-	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑๓๖,๘๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๓,๖๐๐	๓,๘๔๐	๑๓๖,๘๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๑๔๔,๒๔๐	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๓๑๘,๘๔๐		๒	๒	๒	-	-	-	๙,๖๐๐	๑๐,๐๘๐	๓๑๘,๘๔๐	๓๒๘,๕๔๐	๓๓๘,๕๒๐	ว่างเดิม ๑ อัตรา
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๒๖	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๔	๔	๕๕๖,๘๐๐		๔	๔	๔	-	-	-	๑๔,๔๐๐	๑๖,๘๐๐	๕๕๖,๘๐๐	๕๗๑,๒๐๐	๕๘๘,๐๐๐	
๒๗	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๕	๕	๖๐๐,๐๐๐		๕	๕	๕	-	-	-	-	๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	
๒๘	ภารโรง	ทั่วไป	๑	๑	๑๒๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	
๒๙	นักการ	ทั่วไป	๑	๑	๑๒๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	
๓๐	ยาม	ทั่วไป	๑	๑	๑๒๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	
	งานส่งเสริมการท่องเที่ยว														-	-	-	
	พนักงานจ้าง														-	-	-	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
	งานประชาสัมพันธ์														-	-	-	
	พนักงานจ้าง														-	-	-	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
	รวม		๔๔	๓๘	๘,๐๑๒,๘๒๐	๔๒,๐๐๐	๔๒	๔๔	๔๔	๐	+๒	๐	๐	๖๖๑,๐๘๐	๓๔๘,๖๐๐	๘,๐๕๔,๘๒๐	๘,๗๑๕,๙๐๐	๙,๐๖๔,๕๐๐

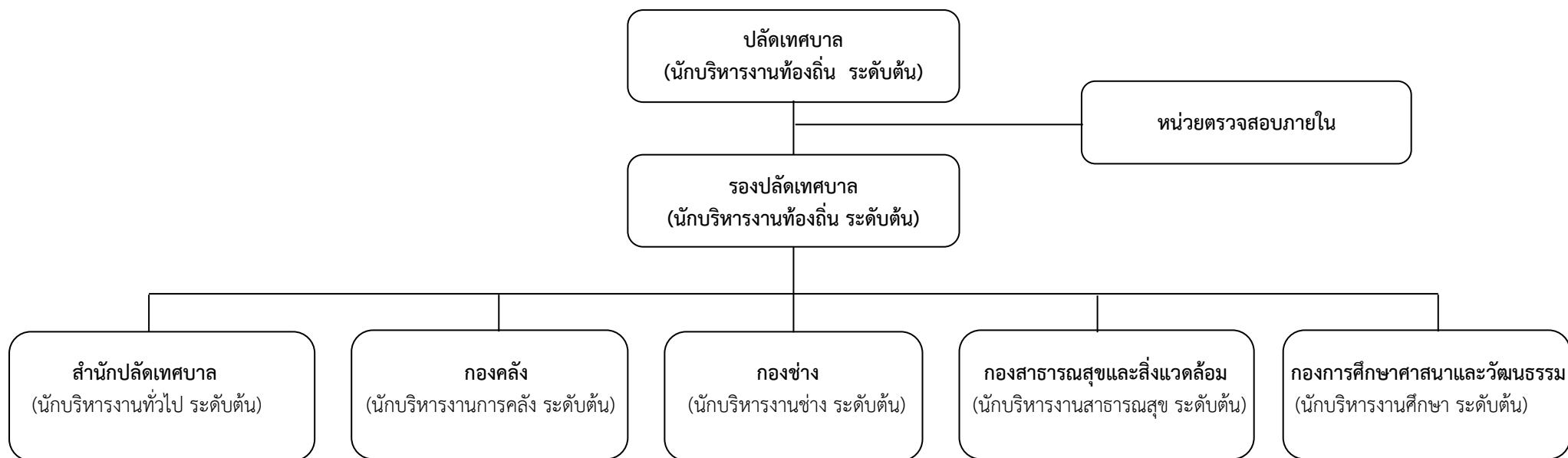
	กองคลัง (๐๔)																		
	งานบริหารงานคลัง																		
	พนักงานเทศบาล																		
๓๓	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-		๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๔๓๕,๖๐๐	๔๕๙,๖๐๐	๔๘๖,๐๐๐	ว่างเต็ม
	งานพัฒนารายได้															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๓๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑๓๖,๘๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๓,๖๐๐	๓,๘๔๐	๑๓๖,๘๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๑๔๔,๒๔๐	
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๘๕,๗๖๐		๑	๑	๑	-	-	-		๕,๖๔๐	๕,๗๖๐	๑๘๕,๗๖๐	๑๙๑,๔๐๐	๑๙๗,๑๖๐	
	งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน															-	-	-	
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๐	๑๓๖,๘๐๐		๑			-๑	-	-				๑๓๖,๘๐๐		-	ว่างเต็ม ๑ อัตรา
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๐	๐		๐	๑	๑	-	+๑	-		๑๕๙,๔๒๐	๔,๘๐๐	-	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	กำหนดเพิ่ม
	งานการเงินและบัญชี															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๓๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐		๑	๑	๑	-	-	-		๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๓๘๒,๕๖๐	๔๐๖,๕๖๐	๔๓๒,๙๖๐	
๓๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๓๘๗,๔๘๐		๒	๒	๒	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๓๘๗,๔๘๐	๓๙๙,๔๘๐	๔๑๓,๘๘๐	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๔๑	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ชก.	๑	๑	๒๒๒,๒๔๐		๑	๑	๑	-	-	-		๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๔๖,๒๔๐	๒๗๒,๖๔๐	
๔๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๗๐,๘๘๐		๑	๑	๑	-	-	-		๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๑๗๐,๘๘๐	๑๗๖,๐๔๐	๑๘๑,๔๔๐	
	รวม		๑๓	๗	๒,๙๐๙,๘๒๐	๔๒๐,๐๐๐	๑๒	๑๒	๑๒	-๑	+๑	๐	๐	๒๙๓,๘๒๐	๑๕๖,๖๐๐	๒,๙๕๕,๘๒๐	๓,๐๐๘,๘๔๐	๓,๒๖๕,๔๔๐	
	กองช่าง (๐๕)																		
	พนักงานเทศบาล																		
๔๔	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	๔๒๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-		๘,๙๔๐	๑๓,๐๘๐	๕๑๐,๙๖๐	๕๑๙,๙๐๐	๕๓๒,๙๘๐	
	งานแบบแผนและก่อสร้าง															-	-	-	
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๔๕	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	คุณวุฒิ/ป.ตรี	๑	๐	๑๘๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๕,๔๐๐	๖,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๕,๔๐๐	๑๙๑,๔๐๐	ว่างเต็ม
	งานการโยธา															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๔๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง																		
๔๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๐	๓๐๘,๘๔๐		๒	๒	๒	-	-	-		๙,๖๐๐	๙,๘๔๐	๓๐๘,๘๔๐	๓๒๘,๔๔๐	๓๓๘,๒๘๐	ว่างเต็ม
๔๘	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๑	๐	๐			๑	๑	-	+๑	-		๑๒๐,๐๐๐	๐	-	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม

	งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ																		
	พนักงานเทศบาล																		
๔๙	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๙๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง																		
๕๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	คุณวุฒิ/ปวส.	๒	๒	๓๑๘,๘๔๐		๑	๑	๑	-	-	-		๙,๖๐๐	๑๐,๘๐๐	๓๑๘,๘๔๐	๓๒๘,๔๔๐	๓๓๙,๒๔๐	
	งานบริหารงานทั่วไป																		
	พนักงานเทศบาล																		
๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑		-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๗๑,๔๒๐	๑๘๕,๘๒๐	
	พนักงานจ้าง																		
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวช.	๑	๑	๑๓๖,๘๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๓,๖๐๐	๓,๘๔๐	๑๓๖,๘๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๑๔๔,๒๔๐	
๕๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๕๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑		-	-		๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	ว่างเต็ม
๕๕	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๑	๑	๑๓๖,๘๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๓,๖๐๐	๓,๘๔๐	๑๓๖,๘๐๐	๑๔๐,๔๐๐	๑๔๔,๒๔๐	ว่างเต็ม
๕๖	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๒	๒	๒๔๐,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-		๐	๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	
	รวม		๑๖	๑๐	๒,๘๗๙,๓๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๔	๑๕	๑๕	๐	+๑	๐	๐	๒๐๖,๓๔๐	๑๐๐,๖๘๐	๒,๙๑๖,๓๐๐	๓,๑๒๒,๖๔๐	๓,๒๒๓,๓๒๐	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)																		
	งานบริหารงานสาธารณสุข																		
	พนักงานเทศบาล																		
๕๗	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-		๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๓๕,๖๐๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	ว่างเต็ม
	งานป้องกันและควบคุมโรค															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๕๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	๑	๒๑๘,๔๐๐		๑	๑	๑	-	-			๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๓๐,๔๐๐	๒๔๒,๔๐๐	
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๐	๐		๐	๑	๑	-	+๑	-		๑๕๙,๔๒๐	๔,๘๐๐	-	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	กำหนดเพิ่ม
๖๐	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๖๑	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๓	๓	๓๖๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-		๐	๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	
	งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๖๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง./ชง.	๑	๑	๑๔๙,๖๔๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๖๑,๖๔๐	๑๗๖,๐๔๐	
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๖๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
๖๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	ทักษะ	๒	๒	๒๗๓,๖๐๐		๒	๒	๒	-	-	-		๗,๒๐๐	๗,๖๘๐	๒๗๓,๖๐๐	๒๘๐,๘๐๐	๒๘๘,๔๘๐	
๖๕	คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป	๓	๓	๓๖๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-		๐	๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	ว่างเต็ม ๑ อัตรา
๖๖	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๓	๓	๓๖๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-		๐	๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	

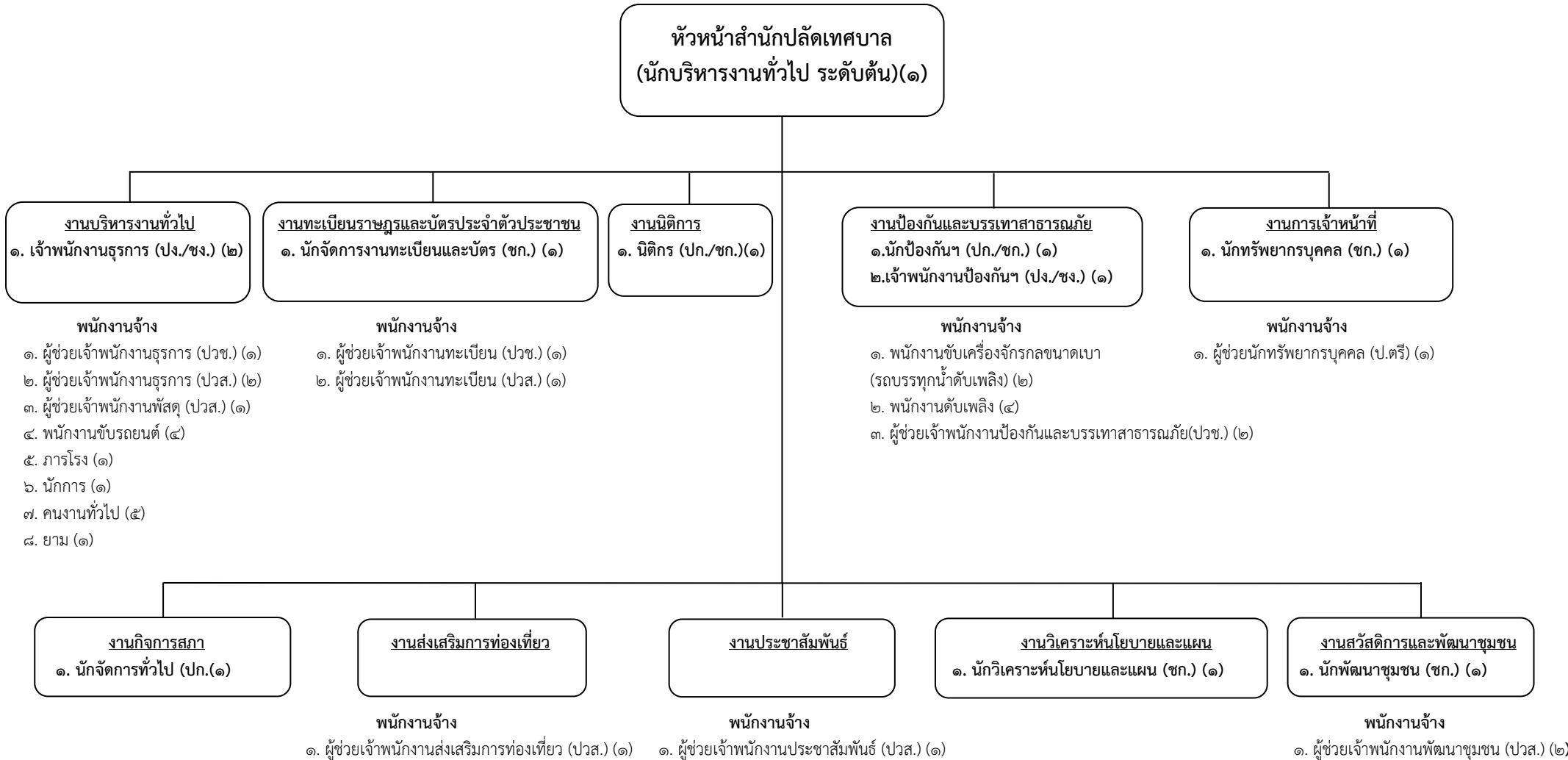
	งานบริหารงานทั่วไป															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๖๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๐	๒๙๗,๖๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๙,๙๐๐	๓๒๔,๓๐๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๖๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๖๒,๖๐๐		๑	๑	๑	-	-	-		๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๖๒,๖๐๐	๑๖๗,๕๒๐	๑๗๒,๖๘๐	
๖๙	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๒	๒	๒๔๐,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-		๐	๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	
	รวม		๒๑	๑๘	๓,๑๓๙,๕๘๐	๔๒,๐๐๐	๒๐	๒๑	๒๑	๐	+๑	๐	๐	๒๓๐,๗๖๐	๘๒,๑๔๐	๓,๑๗๖,๕๘๐	๓,๔๐๗,๓๔๐	๓,๔๘๙,๔๘๐	
	กองการศึกษา (๐๘)																		
	งานบริหารงานศึกษา																		
	พนักงานเทศบาล																		
๗๐	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-		๒๔,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	๔๓๕,๖๐๐	๔๕๙,๖๐๐	๔๘๖,๐๐๐	ว่างเต็ม
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๗๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๑,๗๒๐	ว่างเต็ม
	งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๗๒	ครู	คศ.๑	๑	๑			๑	๑	๑	-	-	-				-	-	-	เงินอุดหนุน
๗๓	ครู	คศ.๒	๔	๔	๐		๔	๔	๔							-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๗๔	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ทักษะ	๘	๗	๐		๘	๘	๘	-	-	-				-	-	-	เงินอุดหนุน
๗๕	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	๒	๒	๐		๒	๒	๒	-	-	-		๐	๐	-	-	-	เงินอุดหนุน
๗๖	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๒	๒	๒๔๐,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-		-	-	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	
	งานบริหารงานทั่วไป															-	-	-	
	พนักงานเทศบาล															-	-	-	
๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๗๑,๔๒๐	๑๘๕,๘๒๐	
	พนักงานจ้าง															-	-	-	
๗๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๖๓,๔๔๐		๑	๑	๑	-	-	-		๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๖๓,๔๔๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๓,๕๒๐	
๗๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คุณวุฒิ/ปวส.	๑	๑	๑๕๙,๔๒๐		๑	๑	๑					๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๑๕๙,๔๒๐	๑๖๔,๒๒๐	๑๖๙,๒๖๐	
	รวม		๒๒	๑๙	๑,๔๗๑,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	๒๒	๒๒	๒๒	๐	๐	๐	๐	๕๗,๗๒๐	๖๕,๔๐๐	๑,๕๑๓,๒๐๐	๑,๕๗๐,๙๒๐	๑,๖๓๖,๓๒๐	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																		
	งานตรวจสอบภายใน																		
	พนักงานเทศบาล																		
๘๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	๐	๓๕๕,๓๒๐		๑	๑	๑	-	-	-		๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๑,๗๒๐	ว่างเต็ม
	รวม		๑	๐	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑๒,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๘๑,๗๒๐	
(๔)	รวมทั้งสิ้น		๑๑๙	๙๙	๑๙,๖๒๙,๖๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๑๓	๑๑๗	๑๑๗	-๑	+๕	๐	๐	๑,๕๒๑,๗๒๐	๘๓๙,๘๒๐	๑๙,๙๒๙,๖๐๐	๒๑,๓๑๔,๕๒๐	๒๒,๑๕๔,๓๔๐	
...	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๒,๙๘๙,๔๔๐	๓,๑๙๗,๑๗๘	๓,๓๒๓,๑๕๑	
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๒๒,๙๙๑,๐๔๐	๒๔,๕๑๑,๖๙๘	๒๕,๔๗๗,๔๙๑	
(๗)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี															๗๗,๐๐๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐,๐๐๐	๘๔,๐๐๐,๐๐๐	
(๘)	คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี															๒๙,๙๖๐	๓๒,๐๐๐	๓๓,๖๐๐	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์



โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล



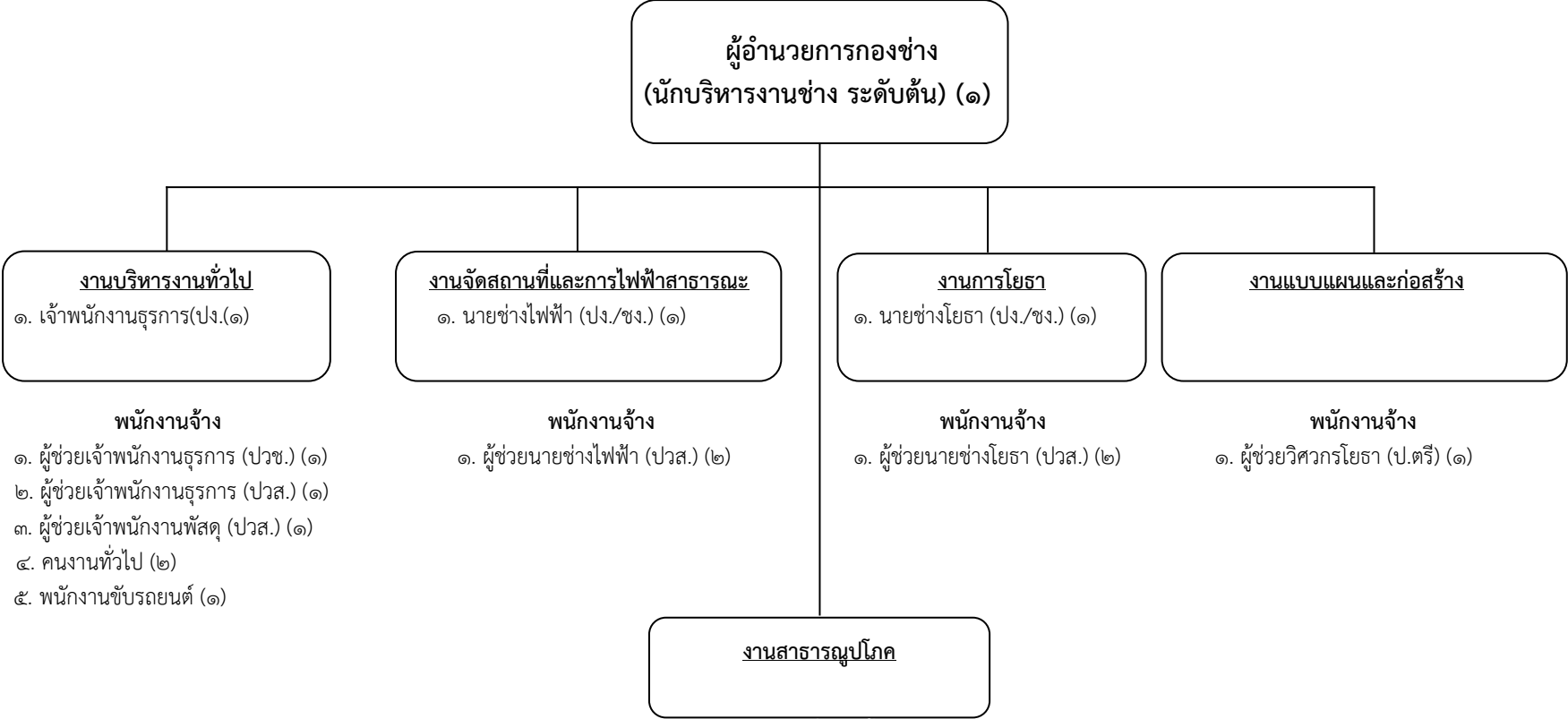
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ขพ.	ชช.	ปจ.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบอัตรา	๑			๓	๔			๒	๑			๒๐	๑๑	๔๒
คนครอง	๑			๒	๔				๑			๑๘	๑๑	๓๗
ว่าง				๑				๒				๒		๕

โครงสร้างองค์กร



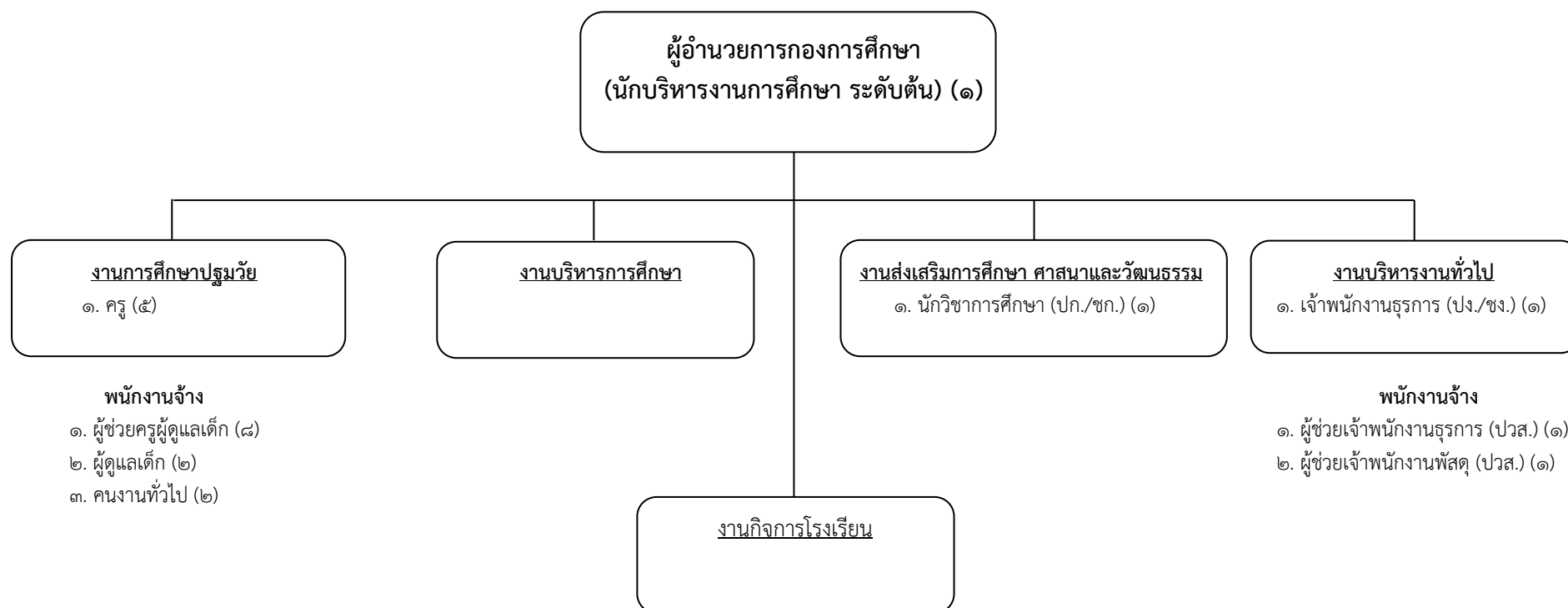
ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปง.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบอัตรา	๑			๑	๑			๓				๖	-	๑๒
คนครอง				๑	๑							๕		๕
ว่าง	๑							๓				๑		๕

โครงสร้างกองช่าง

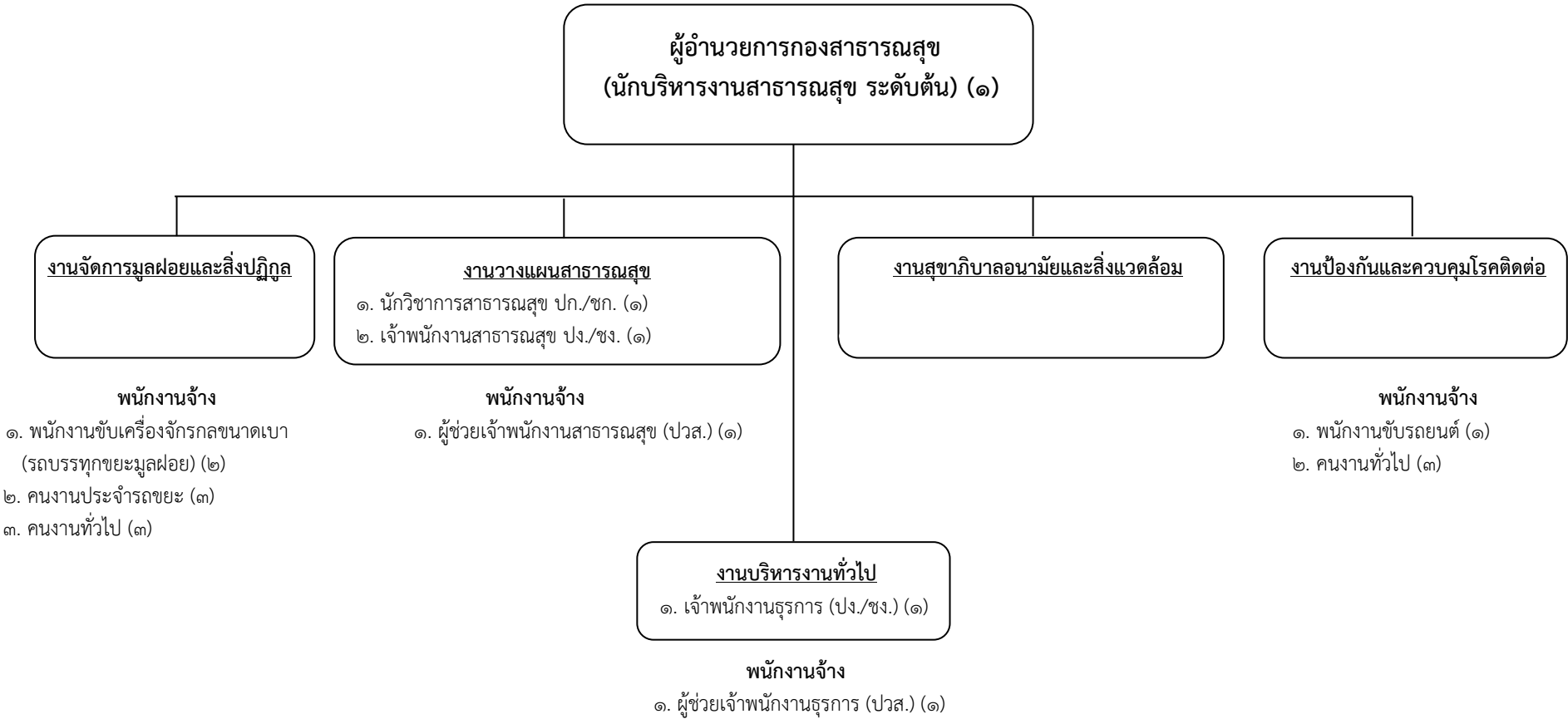


ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปง.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบอัตรา	๑							๒				๙	๒	๑๕
คนครอง	๑							๑				๔	๑	๗
ว่าง								๒				๕	๑	๘

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

[illegible]

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปง.	ชง.	อส.		ภารกิจ	ทั่วไป	
กรอบอัตรา	๑			๑				๒				๕	๑๑	๒๐
คนครอง				๑				๑				๕	๑๑	๑๘
ว่าง	๑							๑						๒

```
graph TD; A[หน่วยตรวจสอบภายใน] --> B[นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (๑)]
```

หน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน
(ปก./ชก.) (๑)

[illegible]

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งอัตราค่าจ้างใหม่และการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ												
ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	ปลัด/รองปลัด (๑๑)			ปลัด/รองปลัด (๑๑)			ปลัด/รองปลัด (๑๑)					
๑	นางนงรัตน์ พันธุเวช	ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๖๒,๒๔๐	๔๘,๐๐๐	๐	
๒	นางสาวปราณี แจ่มโลก	ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๐๙,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๐	
	สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)			สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)			สำนักปลัดเทศบาล (๑๑)					
๓	นางพิกุล แก้วพลงาม	ร.บ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หน.สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หน.สำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๘๒,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๐	
	งานสารวัตร											
	พนักงานเทศบาล											
๔	นางสาวอิริภรณ์ กรดศิริ	ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๒๖๖,๐๔๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๕	นางสาวอัญชลี นาชีวะ	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ป.ตรี	๒๒๖,๒๐๐	๐	๐	
	งานนิติกร											
	พนักงานเทศบาล											
๖	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ป.ก./ช.ก.	๑๙๙,๒๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๗	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนิติกร	ป.ตรี		๐	๐	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน											
	พนักงานเทศบาล											
๘	น.ส.สิริศรี รักชาติย์	ร.บ.บ.(การปกครองท้องถิ่น)	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๓๒๙,๗๖๐	๐	๐	
	งานกิจการสภา											
	พนักงานเทศบาล											
๙	นางสาวลลิตา ทาลศรี	ร.บ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๒๔๑,๔๔๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๑๐	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ป.ตรี		๐	๐	ว่าง
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย											
	พนักงานเทศบาล											
๑๑	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๓๕๙,๓๒๐	๐	๐	ว่าง
๑๒	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๑๓	นายพิชิต อยู่พุ่ม	ปวช.(ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปวช.	๑๑๔,๐๐๐	๐	๐	
๑๔	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปวช.	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	ว่าง
๑๕	นายสมศักดิ์ มาพรวัว	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)	-	๑๖๙,๔๔๐	๐	๐	
๑๖	นายพลอยแดง สักดิ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง)	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๑๗	นายสุรินทร์ ผิวละออ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๓๕,๕๒๐	๐	๐	
๑๘	นายชยพล กาบคำ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๑๙	นายอาทิตย์ พาวีระ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๒๐	นายธีรพล แจ่มโลก	ปวส.(เทคนิคเครื่องกล)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
	งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน											
	พนักงานเทศบาล											
๒๑	นางสาวขวัญสุดา พิมพ์อม	ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ป.ก./ช.ก.	๓๘๙,๔๐๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๒๒	นางสาวปาริชาติ เชิดโคกสูง	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	ปวช.	๑๕๙,๒๔๐	๐	๐	
๒๓	นางสาวศิริมาศ ทอประเสริฐ	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	ปวส.	๑๔๓,๖๔๐	๐	๐	

	งานพัฒนาชุมชน											
	พนักงานเทศบาล											
๒๔	น.ส.ขวัญรัตน์ พงษ์แก้ววิระกุล	ศป.บ.(ศิลปกรรมออกแบบประยุกต์ศิลป์)	๖๒-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปจ./ชก.	๖๒-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปจ./ชก.	๓๑๗,๕๒๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๒๕	นางสาวเสาวลักษณ์ พันธุ์เพ็ง	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปวส.	๑๘๘,๑๖๐	๐	๐	
๒๖	นายชัยรัตน์ รักษาสัตย์	ปวส.(เทคนิคคอม)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	
	งานบริหารงานทั่วไป											
	พนักงานเทศบาล											
๒๗	นายชัยพฤกษ์ รักษาสัตย์	รป.บ.(การปกครองท้องถิ่น)	๖๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๓๓๕,๕๒๐	๐	๐	
๒๘	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๒๕๗,๕๐๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๒๙	นางสาวพรทิพย์ เกิดหนองสังข์	คบ.(ภาษาอังกฤษ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๓๐	นางสาวศศิมา เมืองทอง	วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	ว่าง
๓๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	
๓๒	นางสาวณมล ศรีสงคราม	ปวส.(การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวส.	๑๔๖,๖๔๐	๐	๐	
๓๓	นายวิทยา วงศ์รักษ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๕,๐๐๐	๐	๐	
๓๔	นายคศิษฐ์ศักดิ์ ไทยเจริญ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๖,๔๐๐	๐	๐	
๓๕	นายไพโรจน์ สอนดี	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๑,๐๘๐	๐	๐	
๓๖	นายอัชพล เองจิษฐ์	รบ.(รัฐศาสตร์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๓๗	นางสาวอัญชนก บรรณสาร	นบ.(นิติศาสตร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๓๘	นายพิพัฒน์ สุรสังข์	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๓๙	นายไชยวัฒน์ พงษ์สุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๔๐	นางสาวรัชชนก โพธิ์จันทร์	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๔๑	นางสาววราชา อรุณทิพย์	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๔๒	นางสาวณัฏชา นวลตา	-	-	การโรง	-	-	การโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๔๓	นายयरยง พันธุ์วัฒนาเจริญ	รบ.(รัฐศาสตร์)	-	นักการ	-	-	นักการ	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๔๔	นายไพโรจน์ ไชยวงแก้ว	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
	งานส่งเสริมการท่องเที่ยว											
	พนักงานจ้าง											
๔๕	นางสาวพรกมล บุญเพิ่ม	บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ปวส.	๑๔๓,๖๔๐	๐	๐	
	งานประชาสัมพันธ์											
	พนักงานจ้าง											
๔๖	นางสาวกุลวิศา อินทรเทศ	บธ.บ.(การบริหารทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปวส.	๑๔๘,๐๘๐	๐	๐	
	กองคลัง (๐๔)			กองคลัง (๐๔)			กองคลัง (๐๔)					
	งานบริหารงานคลัง											
	พนักงานเทศบาล											
๔๗	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๐	ว่าง
	งานพัฒนารายได้											
	พนักงานเทศบาล											
๔๘	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปจ./ชง.	๒๕๗,๕๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๔๙	นายปริญญ์ อินทร์วงศ์	ปวช.(คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๕๐	นางสาวนันท์นภัส แพร่หา	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	๑๘๕,๗๖๐	๐	๐	
	งานแผนทีกาชีและทะเบียนทรัพย์สิน											
	พนักงานจ้าง											
๕๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	ว่าง
๕๒	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวส.	-	๐	๐	

	งานการเงินและบัญชี											
	พนักงานเทศบาล											
๕๓	นางสาวเดือนเพ็ญ เจริญอ่อน	บธ.บ.(การบัญชี)	๒๒-๒-๐๕-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๕-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๓๘๘,๕๖๐	๐	๐	
๕๔	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ป.ง./ช.ง.	-	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๕๕	นางสาวศิริพันธ์ วิสุทธิรัตน์	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปวส.	๑๘๘,๑๖๐	๐	๐	
๕๖	นางสาวกฤษณา โพธิ์อ่อง	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปวส.	๑๙๙,๓๒๐	๐	๐	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน											
	พนักงานเทศบาล											
๕๗	นางนงญา วิสุทธิ	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๒๒-๒-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๕-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๒๒๒,๒๔๐	๐	๐	
๕๘	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๕๗,๕๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๕๙	น.ส.อมรรรัตน์ เกียรตินโคกกรวด	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปวส.	๑๗๐,๘๘๐	๐	๐	
	กองช่าง (๐๕)			กองช่าง			กองช่าง					
	พนักงานเทศบาล											
๖๐	นายณัฐฤทัย ภาสามนุษ	คป.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	๒๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๖๘,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	๐	
	งานแบบแผนและก่อสร้าง											
	พนักงานจ้าง											
๖๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	ป.ตรี	๑๘๐,๐๐๐	๐	๐	ว่าง
	งานการโยธา											
	พนักงานเทศบาล											
๖๒	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๒๕๗,๕๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๖๓	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	ว่าง
๖๔	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	ว่าง
๖๕	-ว่าง-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	๐	๐	
	งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ											
	พนักงานเทศบาล											
๖๖	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ช.ง.	๒๕๗,๕๐๐	๐	๐	ว่าง
	พนักงานจ้าง											
๖๗	นายชุมพล แก้วมงคล	ปวส.(กำลังไฟฟ้า)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	
๖๘	นายฤกษ์เดช แดงทรัพย์	ปวส.(ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ปวส.	๑๔๒,๒๐๐	๐	๐	
	งานบริหารงานทั่วไป											
	พนักงานเทศบาล											
๖๙	น.ส.อนัญญา ละวีโรจน์	รป.(รัฐศาสตร์)	๒๒-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๒-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๑๕๙,๔๒๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๗๐	นางสาวพรศชนก ลาสาอด	ปวช.(เกษตร)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปวช.	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๗๑	นางสาววราพรรณณ์ แสงขลิต	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปวส.	๑๕๕,๐๘๐	๐	๐	
๗๒	นายพิศาส บุญเฟื่องฟู	บธ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปวส.	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	
๗๓	นายวิทยา ทองประเสริฐ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	
๗๔	นายณัฐกิตติ์ มีวงษ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
๗๕	นายชนะ ญาติครบุรี	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)					
	งานบริหารงานสาธารณสุข											
	พนักงานเทศบาล											
๗๖	-ว่าง-	-	๒๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๒๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๐	ว่าง
	งานป้องกันและควบคุมโรค											
	พนักงานเทศบาล											
๗๗	น.ส.ทัศนีย์ ทองสัมฤทธิ์	ส.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	๒๒-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๒๒-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๒๑๘,๔๐๐	๐	๐	
๗๘	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ปวส.	-	๐	๐	

	งานจัดการมัลผลและสิ่งปลูก												
	พนักงานเทศบาล												
๗๙	น.ส.วิจิตรา นาทอง	วท.บ.(สาธารณสุขชุมชน)	๖๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปจ./ชง.	๑๔๙,๖๔๐	๐	๐		
	พนักงานจ้าง												
๘๐	นางสาวสิริมา คันโอ	ส.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปวส.	๑๔๖,๖๔๐	๐	๐		
๘๑	นายยวันัต แก้วดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๑๓๒,๘๔๐	๐	๐		
๘๒	นายชำนาญ เกเรียนโคกกรวด	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๑๒๔,๖๘๐	๐	๐		
๘๓	นายสมศักดิ์ หุบกระโทก	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๔	นายคงศักดิ์ สร้อยนาค	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๕	นายฉัตรชัย คลังวิสาร	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๖	นายสมศร เกเรียนโคกกรวด	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๗	นายอภินันธุ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๘	นายนิกร ทาศิ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๘๙	นายวิเชียร ทองเสือ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๙๐	นายอดุลย์ ผิดสูงเนิน	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๙๑	น.ส.จันจิรา เกเรียนโคกกรวด	ร.บ.(รัฐศาสตร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๙๒	นางสาวธนาพร มณฑาชาติ	ส.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๙๓	นายบุญเรือง เชื้อโนเวียง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
	งานบริหารงานทั่วไป												
	พนักงานเทศบาล												
๙๔	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๐	๐	ว่าง		
	พนักงานจ้าง												
๙๕	นางสาวชญาดา สร้อยสนธิ์	ร.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑๖๔,๒๘๐	๐	๐		
๙๖	นายวิริยะ วิริยานนท์	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๘,๓๒๐	๐	๐		
	กองการศึกษา (๐๘)			กองการศึกษา (๐๘)			กองการศึกษา (๐๘)						
	งานบริหารงานศึกษา												
	พนักงานเทศบาล												
๙๗	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๖๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙,๓๐๐	๔๒,๐๐๐	๐	ว่าง	
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม												
	พนักงานเทศบาล												
๙๘	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๖๒-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	๐	๐	ว่าง	
	งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก												
	พนักงานเทศบาล												
๙๙	นางสาวจุฬาพร แสงธรรม	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๓	ครู	คศ.๒	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๓	ครู	คศ.๒	๓๒๘,๕๖๐	๐	๔๒,๐๐๐		
๑๐๐	นางวิชุดา ทองบัว	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๒	ครู	คศ.๒	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๒	ครู	คศ.๒	๓๒๗,๖๐๐	๐	๐		
๑๐๑	นางสาวยุพาพร แก้วกลางดอน	ศษ.ม.(การศึกษาปฐมวัย)	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๔	ครู	คศ.๒	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๔	ครู	คศ.๒	๒๘๑,๕๒๐	๐	๐		
๑๐๒	นางสุภาลิณี วุฒิพรหม	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๕	ครู	คศ.๑	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๕	ครู	คศ.๑	๒๗๕,๕๒๐	๐	๐		
๑๐๓	น.ส.ปรีชาวัลย์ ก้านสันเทียะ	ศษ.ม.(การศึกษาปฐมวัย)	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๖	ครู	คศ.๒	๖๒-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๖	ครู	คศ.๒	๒๙๕,๓๒๐	๐	๐		
	พนักงานจ้าง												
๑๐๔	นางสาวจุฬาลักษณ์ โดม่วง	อ.ศษ.(อนุปริญญาศึกษาศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๒๔,๒๐๐	๐	๐		
๑๐๕	นางสาวประภัสสร จันทนาน	ศษ.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๖๒,๐๐๐	๐	๐		
๑๐๖	น.ส.รัชสุดา ศรีปิตดา	ศษ.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๒๙,๑๒๐	๐	๐		
๑๐๗	น.ส.นิตยา สันครบุรี	ค.บ.(วัฒนธรรมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๒๙,๑๒๐	๐	๐		
๑๐๘	น.ส.พรจันทร รุ่งเรือง	ศษ.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๔๔,๖๐๐	๐	๐		
๑๐๙	น.ส.ธาราทิพย์ คุ่มห้วยบง	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๔๖,๒๘๐	๐	๐		
๑๑๐	นางสาวมณฑิศา พงษ์พิศ	ค.บ.(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๑๕,๒๐๐	๐	๐		
๑๑๑	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	๐	๐	ว่าง	
๑๑๒	นางสาวอรรณณ อรุณ	ค.บ.(สังคมศึกษา)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๑๑๓	นางสาวมณฑิศา เขียวพรมมา	ค.บ.(ครุศาสตรบัณฑิต)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๑๑๔	นางสาวปติดา เกษมจิตต์	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		
๑๑๕	นางสาวจิตรา ดิษฐสุวรรณ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐		

	งานบริหารงานทั่วไป											
	พนักงานเทศบาล											
๑๑๖	นางสาวแสงระวี คำภักดี	บธ.บ.(การท่องเที่ยว)	๖๒-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๖๒-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ชง.	๑๕๒,๗๖๐	๐	๐	
	พนักงานจ้าง											
๑๑๗	นางสาวศศิธร ต้มทอง	บธ.บ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑๖๕,๑๒๐	๐	๐	
๑๑๘	นางสาวภาวินี แป้นสุข	กษ.บ.(ส่งเสริมการเกษตร)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวส.		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปวส.	๑๔๒,๒๐๐	๐	๐	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)			หน่วยตรวจสอบภายใน			หน่วยตรวจสอบภายใน					
	งานตรวจสอบภายใน											
	พนักงานเทศบาล											
๑๑๙	-ว่าง-	-	๖๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๖๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕,๕,๓๒๐	๐	๐	ว่าง