

๑๖. นายวศิน ไทยโสภา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๗. นางสาวธัญชนก บรรณสาร	ผู้ช่วยนิติกร
๑๘. นางสาวศศิชา คำศิริ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๑๙. นายกฤษณะ แต่งทรัพย์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๐. นางสาวนฤมล ศรีสงคราม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๑. นางสาวพรพิมล บุญเพิ่ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๒. นางวรรณภา กลิ่นโสภณ	ภารโรง
๒๓. นางสาวจิรวรรณ ไชยศิลป์	นักการ

เริ่มการประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

๑. การแนะนำข้าราชการบรรจุใหม่
ขอเชิญข้าราชการที่ได้บรรจุใหม่ที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ แนะนำตัว
ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านทราบ

นายณัฐพล งามศิริ (นิติกร)

สวัสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณัฐพล งามศิริ ได้รับการ
บรรจุรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ในตำแหน่งนิติกร
ปฏิบัติการ

น.ส.กนกพร พุ่มจันทร์ (นวก.ตรวจสอบภายใน)

สวัสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวกนกพร พุ่มจันทร์ ได้รับ
การบรรจุรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

น.ส.ดวงเดือน อินบำรุง (จพง.การเงินฯ)

สวัสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวดวงเดือน อินบำรุง ได้รับ
การบรรจุรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

นางสาวภัทรนุต ชัยสุริวงศ์ (จพง.พัสดุ)

สวัสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวภัทรนุต ชัยสุริวงศ์ ได้รับ
การบรรจุรับราชการเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

ทางเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอยินดีต้อนรับข้าราชการบรรจุใหม่ทั้ง
๔ ท่าน ที่ได้มาบรรจุ ณ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์แห่งนี้ ก็หวังที่จะได้
ร่วมงานกับท่าน ๆ เพื่อที่จะพัฒนาตำบลวังสมบูรณ์ต่อไป

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

นายชาติร์ สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

รับทราบ

๒. การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๙
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ด้วยเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๙ โดยนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ได้เห็นชอบอนุมัติเพิ่มเติมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒

นายณัฐพล ศรีน้า (ประธานสภา)

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ทุกท่าน ได้ตรวจสอบ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะขอให้แก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อความใดในรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

นายณัฐพล ศรีน้า (ประธานสภา)

หากไม่มี จะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี
- งตออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายณัฐพล ศรีน้า (ประธานสภา)

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบต่อไป

น.ส.สุกัญญา ชำนาญปิ่น (เลขานุการสภาฯ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขคำชี้แจงประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ) ตามที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ มีความประสงค์แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ รายการ ในส่วนของรายละเอียดดังกล่าวจะขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ นำเรียนข้อมูลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางพิกุล แก้วพลงาม (ทน.สน.สป.) สำหรับสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอนำเรียนรายละเอียดการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ รายการ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (In tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (In tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (งานวิเคราะห์นโยบายฯ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

/คำชี้แจง...

คำชี้แจงที่แก้ไข

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (In tank Printer) เพื่อจ่าย เป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (In tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (งานวิเคราะห์ นโยบายฯ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย จะต้องผ่าน สภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวัง สมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่
- หากไม่มี จะขอมติจากที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี
- งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

๔.๒ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัดเทศบาล
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ ประชุมทราบต่อไป

น.ส.สุกัญญา ชำนาญปิ่น (เลขานุการสภาฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ชี้แจง รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป

/นายชาติรี...

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

ทางคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอเสนอญัตติเรื่องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัดเทศบาล ในส่วนของรายละเอียดดังกล่าวจะขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ นำเรียนข้อมูลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางพิกุล แก้วพลงาม (หน.สน.สป.)

สำหรับสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอนำเรียนรายละเอียดการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ ๑ ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดทำโครงการจ้างออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ และพื้นที่บริเวณที่ขออนุญาตจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท ไม่เหลือ งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและให้หมายความรวมถึง ค่าสมนาคุณ ได้แก่ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์หรือการประเมินบุคคล ค่าตรวจประเมินเอกสาร ผลงานทางวิชาการ และค่าประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกายหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ฯลฯ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐ บาท โอนลด ๑,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน ทุกกองงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๗๖,๖๗๑.๔๐ บาท คงเหลือ ๑๔๓,๓๒๘.๖๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๘,๓๒๘.๖๐ บาท (เก้าหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทหกสิบสตางค์)

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเลือกตั้ง หรือ เลือกตั้งซ่อม เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการโครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือแทนตำแหน่งว่าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงาน ค่าจัดทำป้ายประกาศ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะของ กกต. ท้องถิ่น/ผอ.กกต.ท้องถิ่น ค่าตรวจสอบ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบรรจุบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเดินท์ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่หน่วยเลือกตั้ง ค่าจ้าง เหมายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือตามที่ กฎหมายกำหนด ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วย เลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วย เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลัง โอน

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ หลอดไฟ สายไฟฟิวส์ ปลั๊ก ไฟฟ้า ตลับแยกสายไฟ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๔,๘๑๐ บาท คงเหลือ ๕,๑๙๐ บาท โอนลด ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๑,๑๙๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔๓,๑๔๒.๔๐ บาท คงเหลือ ๓๖,๘๕๗.๖๐ บาท โอนลด ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๘๕๗.๖๐ บาท (สองหมื่นแปดร้อยห้าสิบบเจ็ดบาท หกสิบบสตางค์)

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้องเลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ้ายูรูป ป้ายไฟ แจ๊งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ (ที่ได้จากการซื้อ) เมมโมรี่ การ์ด ฟิล์ม แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน (ที่ได้จากการซื้อ) ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ เป็นต้น ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๑๒. แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ โครงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถี ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรงการจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน ค่าอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างสำรวจพื้นที่จัดเก็บข้อมูลในเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๑๔. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย ฯลฯ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๒๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๑๕. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าซ่อมกล้องวงจรปิด CCTV ฯลฯ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๒๗๖,๑๑๔ บาท คงเหลือ ๑๒๓,๘๘๖ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๓,๘๘๖ บาท (สองหมื่นสามพันแปดร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน)

๑๖. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๑๗. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๑๘. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๗๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๙. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒๐. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๔๙๕,๔๑๐ บาท คงเหลือ ๔,๕๙๐ บาท โอนลด ๔,๓๒๖ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๔ บาท (สองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๒๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ในอัตราเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๑๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๘๕๐ บาท (สองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
เข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่า
กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
ใช้ไป ๖๗๕ บาท คงเหลือ ๑๙,๓๒๕ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๓๒๕ บาท (เก้าพันสามร้อยยี่สิบห้า
บาทถ้วน)

๒๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อจ่ายเป็น
ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวย
ดอกไม้ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ หรือพวงมาลัย สำหรับ
วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
ในโรกาศต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ
๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๒๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็น
ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ
หลอดไฟ สายไฟ พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า ตลับแยกสายไฟ ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐
บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่าย
เป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่องเลนส์ชุม กระจาดใส่
กล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ (ที่ได้
จากการซื้อ) เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม แดบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสาร
เผยแพร่ผลการดำเนินงาน (ที่ได้จากการซื้อ) ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒๗. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ โครงการวัน
เด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดตกแต่งสถานที่
ค่าเช่าเวทีพร้อมหลังคา เครื่องเสียง เครื่องดนตรี อุปกรณ์ ระบบแสงสี
เสียง บนเวที และเจ้าหน้าที่ควบคุม ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา
ประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างจัดกิจกรรมสาธิตพร้อมอุปกรณ์ ค่าของ
รางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องปั้นไฟ ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๙๙,๓๖๖ บาท
คงเหลือ ๖๓๔ บาท โอนลด ๖๓๔ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือ
หลังโอน

๒๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าข่าย
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอาศรัยวิรัชตรีสมเด็จพะ
นเรศวรมหาราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐
บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลือ
งบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒๙. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการจัดการแข่งกีฬาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่า
โครงการจัดการแข่งกีฬาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เช่น การจ่ายเป็นค่า
เช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทน
กรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อ หรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน หรือค่า
จัดทำ เกียรติบัตร หรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น
ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้าง
เหมาทำความสะอาด จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้
๓๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๗๐,๐๐๐ บาท
ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓๐. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการประเพณีลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล/โล่/สายสะพาย/เงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ระบบแสงสี และเครื่องปั่นไฟ และค่าใช้จ่ายในการ โฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างมหรสพ ค่าพลู และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๒๓๙,๖๙๓ บาท คงเหลือ ๖๐,๓๐๗ บาท โอนลด ๖๐,๓๐๗ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันกตัญญูตำบลวัง สมบูรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณี วันสงกรานต์และวันกตัญญูตำบลวังสมบูรณ์ เช่น ค่าพิธีการทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน การแสดง ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าโฆษณา ค่าประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๕๓,๐๔๐ บาท คงเหลือ ๔๖,๙๖๐ บาท โอนลด ๔๖,๙๖๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๓๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการออกพรรษาถวายเป็นพุทธบูชา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการออกพรรษาถวายเป็นพุทธบูชา เช่น ค่าจัดกิจกรรมสำหรับ วัดในเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ค่าดอกไม้ ค่าประดับตกแต่ง ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๘๔,๙๗๗ บาท คงเหลือ ๑๕,๐๒๓ บาท โอนลด ๑๕,๐๒๓ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือ หลังโอน

๓๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๗,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๓๒,๒๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓๔. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๙๑๔,๐๑๐ บาท ใช้ไป ๔๕๒,๐๒๐ บาท คงเหลือ ๔๖๑,๙๙๐ บาท โอนลด ๒๔๙,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๒,๖๙๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๓๕. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนในอัตราเท่ากับอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่ง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๘,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๓๖. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๑๒๔,๐๕๓ บาท ใช้ไป ๖๓๕,๘๖๙.๖๗ บาท คงเหลือ ๔๘๘,๑๘๓.๓๘ บาท โอนลด ๒๔๐,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๘,๐๘๓.๓๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันแปดสิบบาทสามสิบสามสตางค์)

๓๗. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒๙,๑๒๐ บาท ใช้ไป ๙๓,๕๖๒.๑๔ บาท คงเหลือ ๓๕,๕๕๗.๙๖ บาท โอนลด ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๑,๔๕๗.๘๖ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสิบบทสตางค์)

๓๘. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔๕๐ บาท คงเหลือ ๔,๕๕๐ บาท โอนลด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๕๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓๙. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๑๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๑๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔๐. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๖,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ ฯลฯ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๔๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก หมึกเครื่องพิมพ์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) RAM เม้าส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๓,๓๕๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๖๕๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕๐ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำรวจ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

สรุปรวมโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ เพื่อจัดทำโครงการจ้างออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ และพื้นที่บริเวณที่ขออนุญาตจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว โดยมีรายละเอียดก่อสร้างดังต่อไปนี้

๑. อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์
๒. อาคารจอดรถผู้ติดต่อราชการและพนักงาน
๓. อาคารจอดรถบรรทุกน้ำดับเพลิงและรถพยาบาลฉุกเฉินพร้อมห้องพักอาศัย
๔. อาคารจอดรถบรรทุกขยะ

๕. ป้ายชื่อสำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์และรั้ว
๖. ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวน ลานกีฬา สระว่ายน้ำ
๗. ขยายเขตไฟฟ้า
๘. เสาธง
๙. ชุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมท่อถึงสูง ระบบประปาบาดาล

เป็นงบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน
มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปราย
หรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

- งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นางพิกุล แก้วพลงาม (หน.สน.สป.)

เรื่องที่ ๒ ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดทำ
โครงการรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ตำบล
วังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
กุญแจเลื่อน คีมลื้อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช
พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๕๙,๑๔๒.๔๐ บาท
คงเหลือ ๒๐,๘๕๗.๖๐ บาท โอนลด ๕,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑๕,๗๕๗.๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทหก
สิบสตางค์)

/โอนไปตั้ง...

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่ารถถอนอาคารหรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อจัดทำโครงการรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว จำนวนเงิน ๕,๑๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภา)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

- งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นางพิกุล แก้วพลงาม (หน.สน.สป.)

เรื่องที่ ๓ ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (งานวิเคราะห์นโยบายฯ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๒๒๑,๖๗๑.๔๐ บาท คงเหลือ ๙๘,๓๒๘.๖๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๖,๓๒๘.๖๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทหกสิบบสตางค์)

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (งานวิเคราะห์นโยบายฯ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

- จดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

/นายณัฐพล...

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน
มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปราย
หรือไม่
- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ
- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี
-งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

๔.๓ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่
ประชุมทราบต่อไป

น.ส.สุกัญญา ชำนาญปิ่น (เลขานุการสภาฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ชี้แจง
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

ทางคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอเสนอญัตติเรื่องโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม ในส่วนของรายละเอียดดังกล่าวจะขอให้ผู้แทนจากกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นำเรียนข้อมูลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสิริมา คັນโช (จพง.สาธารณสุข)

สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอนำเรียนรายละเอียดการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ ๑ ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุก เปลี่ยนถังน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานบริการอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนในอัตราเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือ โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานบริการอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๗๙,๐๘๐ บาท ใช้ไป ๕๗,๖๑๐ บาท คงเหลือ ๒๑,๔๗๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๗,๓๗๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานบริการอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๗๖,๕๔๐ บาท คงเหลือ ๕๓,๔๖๐ บาท โอนเพิ่ม ๘๑,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๕,๐๖๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน)

สรุปรวมโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

-งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นางสาวสิริมา คັນโธ (จพง.สาธารณสุข)

เรื่องที่ ๒ ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานบริการอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุก เปลี่ยนถังน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานบริการอื่น
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนชั้น
เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒
เดือน ตั้งไว้ ๕๖๘,๙๖๐ บาท ใช้ไป ๓๐๗,๓๒๘.๓๘ บาท คงเหลือ
๒๖๑,๖๓๑.๖๒ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๒๙๑,๖๓๑.๖๒ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยสามสิบเอ็ด
บาทหกสิบสองสตางค์)

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภา)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน
มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปราย
หรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

-งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภา)

๔.๔ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของกองช่าง

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่
ประชุมทราบต่อไป

น.ส.สุกัญญา ชำนาญปิ่น (เลขานุการสภา)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ชี้แจง
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป

/นายชาติตรี...

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

ทางคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขอเสนอญัตติเรื่องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองช่าง ในส่วนของรายละเอียดดังกล่าวจะขอให้ผู้อำนวยการกองช่าง นำเรียนข้อมูลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายเอกชัย คุรุสิทธิ์ (ผอ.กองช่าง)

สำหรับกองช่าง ขอนำเรียนรายละเอียดการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองช่าง ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ ๑ ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เหลืองบประมาณคงเหลือหลังโอน

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ และพื้นที่บริเวณที่ขออนุญาตจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว โดยการถากถางและ ล้มต้นไม้ ปรับพื้นที่ให้เป็นไปตามแบบแปลนของทางเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ขุดขน ย้าย หิน และดิน มีปริมาณงาน ไม่น้อยกว่า ๘๗,๒๗๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ระยะทางการขนย้ายไม่เกิน ๒ กิโลเมตร ตั้งไว้ ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

/นายณัฐพล...

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภา)

การโอนงบประมาณ จะต้องผ่านสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์เสียก่อน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๐ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

-งดออกเสียง : จำนวน ๒ เสียง

๔.๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.) (บริเวณบ่อขยะเก่า) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เนื้อที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำประปา โดยไม่กระทบแก่ประชาชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ และขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ในการให้ใช้ที่ดินและทรัพย์สินของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ในการรับโอนกิจการประปาของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภา)

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

ด้วยการประปาส่วนภูมิภาค ได้ขอความอนุเคราะห์มายังเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ โดยมีความประสงค์ที่จะขอใช้ที่ดินบริเวณบ่อขยะเก่าของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เนื้อที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำวังสมบูรณ์แห่งใหม่ ซึ่งอยู่ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม จึงมีความจำเป็นต้องขออนุญาตในการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบกับเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลวังสมบูรณ์มีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ จึงมีความจำเป็นต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เพื่อขอพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.) (บริเวณบ่อขยะเก่า) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เนื้อที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำประปา โดยไม่กระทบแก่ประชาชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ในส่วน

/ของราย...

ของรายละเอียดเพิ่มเติมจะขอให้ผู้อำนวยการกองช่าง นำเรียนข้อมูลให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายเอกชัย คุรุสิทธิ์ (ผอ.กองช่าง)

สำหรับรายละเอียดโครงการฯ เป็นการขยายเขตน้ำประปา ซึ่งเป็นการของบประมาณของการประปาส่วนภูมิภาคตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ได้อธิบายในข้างต้น เป็นการขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อดำเนินการก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำวังสมบูรณ์แห่งใหม่ โดยในการก่อสร้างถังน้ำที่มีความจุไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรนั้นจ่ายในพื้นที่เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ระยะทาง ๒๔.๕ กิโลเมตร เป็นการของบประมาณประจำปีของการประปาส่วนภูมิภาค บนพื้นที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ และจากการตรวจสอบพื้นที่ที่ตั้งของสถานีจ่ายน้ำดังกล่าว อยู่ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (ส.ป.ก.) จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการขออนุญาตใช้ที่ดินดังกล่าวเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นในเขตพื้นที่ดังกล่าวตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องขอความเห็นชอบและให้การรับรองว่ากิจการที่ขออนุญาตดำเนินการขอใช้ในพื้นที่ดังกล่าว จะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

๑. ผลกระทบทางเสียง
๒. ผลกระทบทางดิน
๓. ผลกระทบทางน้ำ
๔. ผลกระทบทางอากาศ

ซึ่งเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ได้จัดประชุมประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนในเขตเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์แล้วเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีมติที่ประชุมประชาคมเห็นชอบการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.) (บริเวณบ่อขยะเก่า) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เนื้อที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำประปา โดยไม่กระทบแก่ประชาชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดการประชุมประชาคมตามเอกสารที่แนบมานี้

/นายชาติรี...

นายชาติรี สง่าพล (นายกเทศมนตรีฯ)

เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ จึงขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.) (บริเวณบ่อขยะเก่า) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เนื้อที่ประมาณ ๒-๐-๐๐ ไร่ เพื่อก่อสร้างสถานีจ่ายน้ำประปา โดยไม่กระทบแก่ประชาชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ และขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ในการให้ใช้ที่ดินและทรัพย์สินของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ในการรับโอนกิจการประปาของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

- หากไม่มี จะขอมติจากที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

- เห็นชอบ : จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ : ไม่มี

-งดออกเสียง : จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

นายณัฐพล ศรีฉ่ำ (ประธานสภาฯ)

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่

- ถ้าไม่มี การประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการมาครบทุกวาระแล้ว ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอปิดประชุม

เลิกการประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา ชำนาญปิ่น)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายณัฐพล ศรีฉ่ำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ 
(นางพิมพ์า จารนัย)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายสมหมาย ไทยโสภา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายสุนิพัจ ครุธจันทร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

