



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่) เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ที่ สก ๗๑๕๐๑/-

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์

ตามที่ เทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และการบริหารอัตรากำลังด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้ครอบคลุมและครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางแสงระวี จันทาทอง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความคิดเห็นปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

(นางพิกุล แก้วพลงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์

ความคิดเห็นนายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์

(นายชาตรี สง่าพล)

นายกเทศมนตรีตำบลวังสมบูรณ์

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว

๑. โครงการหรือกิจกรรม

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณเบิกจ่าย จริง (บาท)	สถานะของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. วิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘
๒. การสรรหาและ คัดเลือก	๒.๑ การรับสมัครบุคคลเพื่อ การสรรหาและการเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	สิงหาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างในตำแหน่ง - ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
	๒.๒ การให้โอน และรับโอน พนักงานเทศบาลและพนักงาน ส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่ง พนักงานเทศบาล	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	กันยายน ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘	๑. รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ราย น.ส. สุกัญญา ชำนาญปิ่น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๒. ให้โอนพนักงานเทศบาลจำนวน ๓ ราย ๒.๑ น.ส. พรรษา มีทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ๒.๒ น.ส.เดือนเพ็ญ เจียมอ่อน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

					ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘ กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๒.๓ น.ส.ชวันรัตน์ พงษ์แก้ววีระกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๓. รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารมา แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย น.ส.สุกมลตรา นุชคำ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๔. รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารมา แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย น.ส. วิไลรัตน์ บุญร่วม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ๕. แต่งตั้งพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ราย นางพิกุล แก้วพลงาม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ๖. ให้โอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.ดุจเดือน ดูเรืองรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
--	--	--	--	--	---	---

					มีนาคม ๒๕๖๘	๗. รับโอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.เดือนเพ็ญ เจียมอ่อน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
					มีนาคม ถึง เมษายน ๒๕๖๘	๘. ให้โอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.วิไลรัตน์ บุญร่วม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)
					มีนาคม ถึง เมษายน ๒๕๖๘	๙. รับโอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.พรรษา มีทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)
					กุมภาพันธ์ ถึง เมษายน ๒๕๖๘	๑๐. รับโอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.ชวันรัตน์ พงษ์แก้ววีระกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)
					มีนาคม ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑๑. ให้โอนพนักงานเทศบาล ราย นายจิณณ์ภักดา จิริงดา ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
					กรกฎาคม ถึง ตุลาคม ๒๕๖๘	๑๒. ให้โอนพนักงานเทศบาล ราย น.ส.สกุลตรา นุชคำ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

	๒.๓ การเลื่อนและแต่งตั้ง พนักงานเทศบาลสามัญให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	สิงหาคม ถึง ตุลาคม ๒๕๖๘	เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสามัญให้ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ๑. นางนาฎยา วิสุทธิ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ๒. น.ส.ทัศนีย์ ทองสัมฤทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓. ด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	๑. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	- ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้าง - ดำเนินการประเมินผล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด
๔. บริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	๑. สร้างบทเรียนความรู้ตาม สายงานให้อยู่ในระบบ e- learning เพื่อให้บุคลากรใช้ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วิถีพุทธ (ทั้ง ๕ แห่ง)	๑๕,๐๐๐	๕,๒๖๔	ดำเนินการแล้ว	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ครู บุคลากร ทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
	๓. โครงการพัฒนาบุคลากร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐	๑๔,๔๓๐	ดำเนินการแล้ว	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ครู บุคลากร ทางการศึกษา จำนวน ๒๒ คน
	๔. โครงการมหาดไทยสีขาว สร้างพื้นที่ปลอดภัยหยุดยั้งยา เสพติด (safe zone no drugs)	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	นายกเทศมนตรีวังสมบูรณ์ ร่วมทำข้อตกลง MOU การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กับ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง บุคลากรในสังกัด และสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลวังสมบูรณ์
	๕. โครงการฝึกอบรมซ้อมแผน ป้องกันและระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐	๙๕,๔๐๐	ดำเนินการแล้ว	๙ กันยายน ๒๕๖๘	ฝึกอบรมให้ความรู้และการซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ พนักงานเทศบาล

๒. ข้อมูลสถิติการขออัตรากำลัง กรอบมีเงิน และกรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๑	๑
ประเภทอำนวยการ	๑๔	๙	๕	๔
ประเภทวิชาการ	๑๗	๑๗	๑๐	๗
ประเภททั่วไป	๑๐	๑๐	๓	๗
๒. พนักงานจ้าง				
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕๓	๕๓	๔๘	๕
พนักงานจ้างทั่วไป	๒๙	๒๙	๒๔	๕
รวมทั้งสิ้น	๑๒๕	๑๒๐	๙๑	๒๙

๓. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	- นางสาวประทุมพร ตั้งเทียมพงษ์ - นางสาวอมรรัตน์ เอี่ยมประไพ - นางสาวอมรรัตน์ เกรียนโคกกรวด - นางสาวธนพร ชาตินมนตรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี - ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การ ตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคา สะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำ งบการเงินรวม การทำรายงาน ทางการเงิน และหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และการ	ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
			เข้า NEW e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๘” รุ่นที่ ๖			
๒	- นางสาวกุลริศา อินทรเทศ - นางสาวดุจเดือน ดุเรืองรัมย์ - นางสาวภาวิณี แป้นสุข	- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - นักวิชาการศึกษา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	- โครงการหลักสูตร “เตรียมความพร้อม การเป็น หน่วยรับงบประมาณของ อบต.เทศบาล อบจ. พร้อมการคำนวณประกอบค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ BBL การชี้แจงคำขอเงินอุดหนุน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต ้ รั ะ เ บ ี ย บ กระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ทแอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี	๑๓ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๓	- นางสาวชญาดา กิตติกวินธนา	- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร การแพทย์ฉุกเฉิน จังหวัดสระแก้ว สาธารณภัย (Mini Mert)	ณ โรงแรม ภูสักธาร รีสอร์ท ตำบลหินตั้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก	๑๗ – ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๔	- นางวิชุดา ทองบัว - นางสาวสุภาภรณ์ วุฒิพรหม - นางสาวปรีญาวัลย์ ก้านสันเทียะ - นางสาวจุภาพร แสงธรรม - นางสาวยุพาพร แก้วกลางดอน - นางสาวประภัสสร จันทพาน - นางสาวธนวรรณ ไต่ม่วง - นางสาวนิตยา สิ้นครบุรี - นางสาวรัชส์สุดา ศรีปัดถา - นางสาวพรรณพิมล เขียนสะอาด - นางสาวสุตารัตน์ ชินชาญชัย	- ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	- อบรมตามโครงการพัฒนาบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ณ ห้องประชุมเทศบาล ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	- เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	- นางสาวรุ่งนภา นารี - นางสาวธนิดา ป่วนปั่น - นางสาวรชชา อรุณทิพย์ - นางสาวจิตรา ดิษฐสุวรรณ - นางสาวปติตตา เกษมจิตต์	- ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) - ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) - คณงานทั่วไป - คณงานทั่วไป - คณงานทั่วไป				
๕	- นางสาวดุจเดือน ดุเรืองรัมย์ - นางสาวภาวิณี แป้นสุข - นางสาวยุพาพร แก้วกลางดอน - นางสาวปรียาวัลย์ ก้านสันเทียะ	- นักวิชาการศึกษา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัดผ่านระบบ (New e – LAAS) และการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หรืองบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติในระบบ (New e – LAAS) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	ณ โรงแรมโคโค บีช จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี	๒๔ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘	
๖	- นางสาวสกุลตรา นุชคำ	- รองปลัดเทศบาล	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกอปท.(ครบวาระ)และแนวทางการใช้บัญชี การโอน การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของ ก.กลาง/ก.จังหวัด บัญชีเงินเดือนข้าราชการท้องถิ่นในระบบร้อยละ (บัญชี ๖) และการปรับค่าตอบแทน ขดเชยลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี	๗ – ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๗	- นางสาวประภัสสร จันทพาน	- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	- เพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครู พี่เลี้ยงในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ที่แจ้งความประสงค์ จะเปิดบริการดูแลเด็กต่ำกว่า ๒ ปี	ณ ศูนย์วิจัยและปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาเด็ก ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนนพรรษา คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี	๑๘ – ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๘	- นางสาวทัศนีย์ ทองสัมฤทธิ์	- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	- การฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานการจัดการเหตุรำคาญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓	ณ โรงแรมเซ็นเตอร์พ้อยท์ (Terminal๒๑) อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๓๑ มีนาคม ถึง ๔ เมษายน ๒๕๖๘	
๙	- นางสาวระวี จันทาทอง - นางสาวศิริมาศ ทองประเสริฐ	- นักทรัพยากรบุคคล - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสระแก้ว	ณ โรงแรม เบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอ บางละมุง จังหวัดชลบุรี	๑๘ – ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	
๑๐	- นางสาวยุพาพร แก้วกลางดอน - นางสาวปรียาวัลย์ ก้านสันเทียะ - นางสาวสุภาลิณี วุฒิพรหม	- ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ - ครูชำนาญการ	- โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘	ณ ห้องประชุมวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว	๒๕ – ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๑	- นางสาวกุลริศา อินทรเทศ	- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายแผน	- โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ การใช้งานระบบสารสนเทศ การ บริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e-Plan)	ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบาง กะปิ กรุงเทพมหานคร	๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	
๑๒	- นางนาฏยา วิสุทธิ	- นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	- การฝึกอบรม “หลักสูตร นักวิชาการพัสดุ รุ่นที่ ๒๕”	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี	๑๗ พฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๑๓	- นางสาวสิริมา คັນโธ	- เจ้าหน้าที่งาน สาธารณสุข	- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ การอบรม เชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการ การดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) สำหรับนักบริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๔	ณ โรงแรมเอวาน่า กรุงเทพ โอเทล แอนด์ คอนเวนชั่นเซ็นเตอร์	๒ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๑๔	- นางสาวชนันรัตน์ พงษ์แก้ววีระกุล - นางสาวเสาวลักษณ์ พันธุ์เพ็ง	- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม สวัสดิการสังคม - ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	- การฝึกอบรมเตรียมความพร้อม ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง (BBL) การจัดทำคำขอ งบประมาณด้านสังคม การเพิ่ม ประสิทธิภาพงานสวัสดิการและ สังคมสงเคราะห์ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ณ โรงแรมอาร์.เอส. (ราชศุภมิตร) จังหวัด กาญจนบุรี	๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๕	- นางสาวสกุลตรา นุชคำ	- รองปลัดเทศบาล	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙”	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๗ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๑๖	- นางสาวพรษา มีทอง - นางสาวเดือนเพ็ญ เจียมอ่อน - นางสาวอมรรัตน์ เอี่ยมประไพ - นางสาวอมรรัตน์ เกรียนโคกกรวด	- ผู้อำนวยการกองคลัง - หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	- ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำบทลงมือ(excel) พร้อมกับการบันทึกบัญชีระบบ NEW e-LAAS (อปท.) เพื่อยืนยันยอดกรณี นำข้อมูลเข้าย้อนหลัง” รุ่นที่ ๗	ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราซ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๒๗ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๑๗	- นางพิกุล แก้วพลงาม - นางสาวกุลริศา อินทร์เทศ - นางสาวเดือนเพ็ญ เจียมอ่อน	- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	- โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LASS”	ณ โรงแรมชลจันทร์ พัทยาบีช รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี	๔ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๑๘	- นางสาวยุพาพร แก้วกลางดอน - นางสาวจุฬาลักษณ์ โทม่วง	- ครูชำนาญการ - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	- โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จังหวัดสระแก้ว ประจำปี ๒๕๖๘	ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขามะกา ตำบลศาลาลำดวน อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว	๔ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องอบรม	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๙	- นายธีระพงษ์ มณฑาชาติ	- คนงานทั่วไป	- อบรม เชิงปฏิบัติการพนักงานขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉินและรถพยาบาล(Emergency Vehicle Operation Course : EVOC) จังหวัดสระแก้ว	ณ โรงแรมอินโดจีน อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว และ สวนกาญจนาภิเษก ร.๙ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว	๒๙ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	
๒๐	- นางสาวพรรษา มีทอง - นางสาวอมรรัตน์ เกรียนโคกกรวด	- ผู้อำนวยการกองคลัง - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อประสิทธิภาพการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล)	ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๑๖ – ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	

๔. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ